

## رفع مشکل کمبود حافظه ایمیل

همانطور که می دانید هر کدام از کاربران ایمیل دانشگاه سهم حافظه (quota) محدودی برای ذخیره سازی ایمیل های خود دارد.

نکته مهم این است که اگر سهم حافظه ایمیل ما پر شود دریافت ایمیل ها دچار مشکل می گردد. بنابراین باید همیشه حواسمان باشد که حافظه خالی وجود داشته باشد. چند نکته زیر به شما کمک خواهد کرد که با این مشکل مواجه نشوید.

۱. چگونه متوجه شویم که چند درصد از سهم اختصاص داده شده به ایمیل ما استفاده شده است:

• Setting → Used quota → Info



• نگهداشتن نشانگر موس روی آدرس ایمیل در قسمت بالای نوار سمت چپ صفحه.



۲. چگونه از پر شدن سهم ایمیل خود جلوگیری کنیم یا در صورت پر شدن آن چگونه آن را خالی کنیم؟

الف) پاک کردن ایمیل های انتقال داده شده به Trash



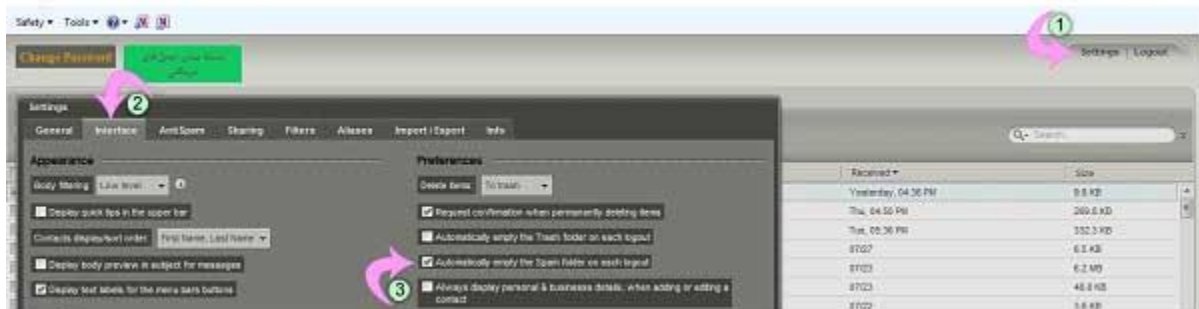
ب) تیک زدن Trash Empty : در این حالت پس از هر بار خارج شدن از ایمیل محتویات Trash پاک خواهد شد.



ج) پاک کردن ایمیل های پوشه Spam



د) تیک زدن Spam: در این حالت پس از هر بار خارج شدن از ایمیل محتویات پوشه Spam پاک خواهد شد.



## و) پاک کردن محتویات پوشه Sent



ه) در صورتی که در هر یک از پوشه ها ایمیل هایی داریم که می خواهیم آنها را نگه داریم می توان بر حسب Size ایمیل ها را مرتب نمود و سپس ایمیل های با حجم بالا را پاک کنیم.



ی) انتقال کل ایمیل ها به حافظه شخصی با رجوع به مطالب آموزشی مربوط به Outlook , Thunderbird مندرج در سایت دانشگاه