



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات درمانی گلستان

دانشکده پیرا پزشکی

Log Book

دفترچه کارآموزی در عرصه اتاق عمل



تهیه و تنظیم: آقای کوچکی، خانم چهره گشا

نیمسال اول - سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۳۹۹



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی گلستان

دانشکده پیراپزشکی

Log Book

دفترچه کارآموزی در عرصه اتاق عمل

دانشجوی گرامی دفترچه حاضر تحت عنوان **Log book (LB)** دوره کارآموزی در عرصه اتاق عمل، به منظور ثبت کلیه فعالیت های آموزشی _ بالینی شما در طول کارآموزی طراحی شده است. در پایان دوره اطلاعات موجود در **LB** جهت تعیین نمرات بخش، ارزشیابی عملی و حضور و غیاب مورد استفاده قرار می گیرد. لذا خواهشمند است در تکمیل آن حداکثر دقت خود را مبذول فرمائید.

- در تکمیل دفترچه نظم و دقت را در نظر داشته باشید .
- نهایت سعی و تلاش خود را در حفظ و نگهداری آن بعمل آورید .
- موقع تحویل یک کپی از دفترچه نزد خود نگهداری نمائید .

نام کار آموز :

شماره دانشجویی:

تاریخ ورود به اتاق عمل:

دانشجویان گرامی:

- ضمن خوش آمدگویی ورود شما به بخش اتاق عمل، در دفترچه حاضر خلاصه ای از برنامه کارآموزی در عرصه اتاق عمل که به صورت شیفت های صبح ، عصر و شب می باشد، آمده است.
- در پایان دفترچه تکمیل شده را به دفتر گروه اتاق عمل تحویل نمایید تا در ارزیابی نهایی شما منظور گردد.
- هدف از کارآموزی در عرصه، آموزش عملی کارآموزان برای بکارگیری مباحث تئوری و آشنایی با مهارت‌های علمی و عملی مورد نیاز می باشد.

قوانین اتاق عمل:

- کارآموزی در مراکز آموزشی درمانی ۵ آذر، شهید صیاد شیرازی و بیمارستان های تابعه به میزان ۸ واحد، معادل ۴۰۸ ساعت که معادل ۴۵ شیفت و در فیله‌های اورولوژی، توراکس، چشم، فک و صورت، زنان، گوارش و غدد و ENT می باشد.
- شیفتها به صورت شیفت شب ۱۲ ساعته، صبح و عصر هر کدام ۶ ساعته حساب می شود و در هر نوبت حداکثر ۱۲-۶ ساعت حضور یک کارآموز در بخش مقدور خواهد بود (شیفت شب و صبح، عصر و شب گذاشته نشود).
- حضور دانشجو در تمام جلسات مربوط به کارآموزی در عرصه الزامی است و ساعات غیبت دانشجو در این دروس از ۰/۱ مجموع ساعات آن درس (به شرط موجه بودن) نباید تجاوز نماید.
- حضور در جلسات آموزشی اتاق عمل برای کارآموزان الزامی بوده و پس از شرکت در کلاس مجددا در بخش حاضر شوند.

- هر دانشجو (با یکی به نمایندگی سایر دانشجویان هر بیمارستان) موظف است برنامه ماهانه کارآموزی در عرصه خود را از مسئول اتاق عمل بیمارستان مربوطه حداکثر تا هفته اول هر ماه اخذ و به مربی ناظر خود ارائه دهد.
- هر گونه تغییر در برنامه شیفت غیر موجه می باشد (تنها در صورت اعلام قبلی و هماهنگی با مسئول مربوطه مقدور خواهد بود).
- تعداد شیفت ها در هر هفته حداکثر ۴ شیفت در ۴ روز (غیر تعطیل) می باشد. یکی از شیفت ها می تواند لانگ یا شب بوده که با احتساب آن ۵ شیفت می باشد. (شایان ذکر است کشیک های مازاد در صورت ایجاد مشکل برای دانشجو و با هماهنگی مربی ناظر جهت کسری های کارورزی صورت می گیرد).
- هر گونه اخذ شیفت بیشتر از موارد مصوب بدون هماهنگی گروه محاسبه نشده و تخلف می باشد.
- چهار شیفت اخذ شده با جانمایی مسئول اتاق عمل در طول هفته اتفاق می افتد و احترام به آن جزء مقررات گروه و دانشکده می باشد.
- اخذ ۴ شیفت در طول هر هفته تحصیلی الزامی می باشد و عدم اخذ شیفت بدون هماهنگی مربی ناظر یا مدیر گروه در هفته های تحصیلی غیبت محسوب می شود.
- در صورت تعطیلی در هفته های تحصیلی، از تعداد شیفت می توان کم کرد و در صورت تمایل می توان تعداد شیفت مجاز را در روزهای غیر تعطیل آن هفته اخذ نمود.
- هرگونه تغییر شیفت به میزان یک روز با هماهنگی مسئول اتاق عمل و اطلاع از طریق پیامک یا تلفن به مربی ناظر می باشد و جابجایی بیشتر از یک روز باید با دلیل موجه و با نظر مساعد مربی ناظر باشد.

- هرگونه مشکل در اخذ شیفت در روزهای خاص در طول ترم (مثلا سه شنبه های هر هفته) باید با دلیل موجه و درخواست کتبی به مربی ناظر و موافقت ایشان و مدیر گروه صورت گیرد.
- در مواردی که Log book ناقص باشد، نمره ناتمام است و به دانشکده گزارش نمی گردد.
- عدم درج مشخصات، تاریخ و مواردی که دانشجو می بایست نسبت به پر کردن آن در لاگ بوک اهتمام ورزد به منزله بی انضباطی بوده و در نمره نهایی تاثیر گذار خواهد بود.
- به همراه داشتن لاگ بوک در روزهای کارآموزی در عرصه به منظور ارائه به مربیان ناظر یا کارشناسان آموزش در هر مقطع زمانی ضمن بازدید، الزامی است.
- رعایت قوانین و مقررات آموزشی در بخش، اصول اخلاق حرفه ای، ارائه تکالیف یادگیری، ارائه مراقبتها و مشارکت فعال در یادگیری مواردی است که در ارزشیابی لحاظ می شود دانشجو موظف است تکالیف یادگیری خود را که به صورت ارائه شرح حال کامل عمل های جراحی می باشد در پایان دوره به مربی ناظر خود تحویل دهد.
- دانشجو موظف است حداکثر شرح حال یک عمل جراحی ماژور را در هر واحد درسی اخذ شده به مربی ناظر خود در پایان ترم بصورت تایپ شده تحویل دهد.
- ارزشیابی به صورت عملی انجام می گیرد و در طول دوره توسط مسئول اتاق عمل صورت می گیرد.
- ۱۰ نمره توسط مسئول اتاق عمل (۲ نمره ارزیابی عمومی و اخلاق حرفه ای، ۸ نمره ارزیابی اختصاصی) و ۱۰ نمره توسط گروه اتاق عمل (۳ نمره شرح عمل های جراحی، ۳ نمره بر اساس چک لیست ارزیابی گروه از دانشجو و ۴ نمره امتحان کتبی پایان ترم) به دانشجو تعلق خواهد گرفت.
- ارزشیابی عملکرد دانشجو در حیطه های مهارتی توسط مسئول اتاق عمل انجام می شود.

- ۴ نمره امتحان کتبی، در پایان ترم و بر اساس منابع امتحانی معرفی شده صورت خواهد پذیرفت.

مقررات اتاق عمل:

- رعایت شئونات اسلامی
- رعایت شئونات حرفه ای و اخلاقی در برخورد با بیمار، همراهان و همکاران
- خروج از بخش فقط در صورت ضرورت با اجازه کتبی مسئول اتاق عمل و یا جانشین ایشان مقدور خواهد بود.

ورود و خروج:

- ورود دانشجو برای شیفت صبح ساعت ۷/۳۰ و ساعت خروج ۱۳/۳۰
- برای شیفت عصر ساعت ورود ۱۳/۱۵ و خروج ۱۹/۳۰
- برای شیفت شب ورود ساعت ۱۹/۱۵ و خروج ساعت ۷/۳۰ صبح

پوشش ظاهری:

- پوشیدن لباس های اتاق عمل سبز رنگ مطابق با فرم دانشکده و کفش مطابق فرم اتاق عمل هر مرکز
- کوتاه بودن مو، ناخن و نداشتن زیورآلات و عدم استفاده از لوازم آرایشی و عدم استفاده از پوشش های تنگ و نامناسب
- از پوشیدن شلوارهای تیغ خورده که با منزلت دانشجو مغایرت دارد، حتی از بدو ورود به بیمارستان خودداری شود.
- استفاده از جوراب الزامی می باشد (عدم استفاده از جوراب نازک و یا جوراب کالج)
- استفاده از اتیکت (برچسب شناسایی) اجباری است.

-حمل گوشی همراه در وضعیت سکوت بلامانع است ولی استفاده از تلفن همراه در محیط اتاق عمل ممنوع می باشد.

اهداف کارآموزی در عرصه اتاق عمل اورولوژی (اداراری - تناسلی):

در پایان کارآموزی دانشجو قادر خواهد بود:

۱. قادر به شناسایی و به کارگیری صحیح ست ها و ابزار کار در جراحی های اروولوژی و کلیوی باشد.

۲. قادر به برقراری پوزیشن مناسب بر اساس وضعیت های مختلف اعمال جراحی روی سیستم اداراری تناسلی باشد.

۳. پرپ و درپ در اعمال جراحی سیستم اداراری تناسلی را با کیفیت مطلوب انجام دهد.

۴. قادر به شناسایی و بکارگیری و ارزیابی صحیح کاتترها و درن های سیستم های اداراری باشد.

۵. قادر به شناسایی، آماده سازی و بکارگیری صحیح تجهیزات و وسایل آندوسکوپی سیستم اداراری باشد.

اهداف کارآموزی در عرصه اتاق عمل توراکس:

در پایان کارآموزی دانشجو قادر خواهد بود:

۱. ست های توراکتومی را بطور صحیح بکار گیرد.
۲. پوزیشن های مختلف اعمال جراحی روی سیستم تنفس را انجام دهد.
۳. پرپ (ضد عفونی محل عمل) و درپ (پوشاندن بیمار با شان) در اعمال جراحی توراکس را باکیفیت مطلوب انجام دهد.
۴. اکارتورهای مختلف توراکس را در حین عمل بکار گیرد.
۵. در صورت وسیع بودن عمل میز مایو را به طور صحیح استریل نماید و بکار گیرد.
۶. تجهیزات و وسایل را قبل از عمل آندوسکوپی ریه شناسایی و آماده بکار نماید.
۷. اقدامات پایان عمل توراکس از قبیل پانسمان، بلوکاژبین دنده ای و هواگیری ریه را با کمک جراح ارزیابی و انجام دهد.

اهداف کارآموزی در عرصه اتاق عمل چشم:

در پایان کارآموزی دانشجو قادر خواهد بود:

۱. میکروسکوپ را برای عمل جراحی آماده نماید.
۲. شماره و نوع لنز را شناسایی و با پرونده تطبیق دهد.
۳. در هدایت بیمار به سمت اتاق عمل و پوزیشن دادن به او یاری نماید.
۴. دستگاه فیکو را بر طبق نیاز تنظیم نماید.
۵. دستگاه ویتراکتومی را بر طبق نیاز تنظیم نماید.
۶. در پایان عمل ساب کونژ را آماده نماید.
۷. اتیکت های لنز چشمی را در پرونده در محل مخصوص بچسباند.
۸. به عنوان فرد اسکراب میز عمل کاتاراکت را بچیند.
۹. به عنوان فرد اسکراب بای کائوله را آماده کند و وسایلی را که باید با سالین شستشو شوند بشوید.
۱۰. وسایل ست کاتاراکت را بر اساس کاربرد مربوطه آماده نماید.
۱۱. قطره های چشمی موجود را براساس کاربرد مربوطه آماده نماید.

اهداف کارآموزی در عرصه اتاق عمل فک و صورت:

در پایان کارآموزی دانشجو قادر خواهد بود:

۱. ست های جراحی فک و صورت را بطور صحیح بکار گیرد.
۲. وسایل برقی مربوطه به اعمال جراحی فک و صورت را بطور صحیح بکار گیرد.
۳. پروتزهای مختلف در اعمال جراحی فک صورت را به طور صحیح بکار گیرد.
۴. ساکشن های مختلف را به طور صحیح بکار گیرد.
۵. ست میکروسرجری جراحی فک و صورت را بطور صحیح بکار گیرد.
۶. وسایل اختصاصی فک و صورت را بطور صحیح بکار گیرد.
۷. انواع فیکساتورهای فک و صورت را بطور صحیح بکار گیرد.

اهداف کارآموزی در عرصه اتاق عمل زنان:

در پایان کارآموزی دانشجو قادر خواهد بود:

۱. قادر به شناسایی و بکارگیری صحیح ست های تخصصی زنان باشد.
۲. قادر به بکارگیری صحیح پوزیشن های مختلف اعمال جراحی زنان باشد.
۳. پرپ و درپ در اعمال جراحی زنان را با کیفیت مطلوب انجام دهد.
۴. در نقش اسکراب قادر به برقراری دید مناسب برای جراح باشد.
۵. از اکارتورهای جراحی در موقع مناسب استفاده نموده و در شرایط لازم آنها را از ناحیه جراحی خارج نماید.
۶. قبل از تولد نوزاد وسایل گرمایشی و احیای نوزاد را برای تحویل نوزاد آماده کند.
۷. بعد از تحویل نوزاد نسبت به گرم کردن و اکسیژن رسانی به او اقدام کند.
۸. نمونه خون از بند ناف جهت کنترل Rh انجام دهد.
۹. در صورت نیاز به تیم احیاء نوزاد کمک کند.
۱۰. با توجه به عدم امکان استفاده از کوتر قادر به کمک به جراح جهت کنترل خونریزی با سایر روش های هموستاز باشد.

اهداف کارآموزی در عرصه اتاق عمل گوارش و غدد:

در پایان کارآموزی دانشجو قادر خواهد بود:

۱. وسایل اختصاصی ست ها وابسته به اعمال جراحی گوارش و غدد را نام برده و بکار گیرد.
۲. وسایل اختصاصی تک پیچ اعم از اکارتور ها، کلمپ ها، پروبها، و دیلاتورها را به شکل صحیح در موارد لزوم بکار گیرد.
۳. نحوه بکارگیری وسایل جراحی با توجه به نوع نسج ارزیابی نموده بکار گیرد.
۴. به عنوان اسکراب اول در انجام آناستوموزهای مختلف در اعمال جراحی گوارش به جراح کمک نماید.
۵. گره زدن با دست را به درستی انجام دهد.
۶. وسایل لازم در شستشوی زخم های جراحی گوارش را آماده و بکار گیرد.
۷. تجهیزات و وسایل لاپاراسکوپی در اعمال جراحی را آماده، نصب و بکار گیرد.
۸. تجهیزات و وسایل لاپاراسکوپی را بطور صحیح شستشو و جهت استریلیزاسیون بسته بندی نماید.
۹. در دوختن لایه های مختلف شکمی نخ مناسب را آماده نموده و به جراح کمک کند.
۱۰. درن ها و کاتترهای مختلف را در جراحی های مختلف گوارش غدد نام ببرد.

اهداف کارآموزی در عرصه اتاق عمل ENT:

در پایان کارآموزی دانشجو قادر خواهد بود:

۱. وسایل برقی مربوط به اعمال جراحی ENT بطور صحیح به کار گیرد.
۲. پروتzeهای مختلف در اعمال جراحی ENT را به کار گیرد.
۳. ساکشن های مختلف را بکار گیرد.
۴. ست میکروسرجری ENT را به طور صحیح به کار گیرد.
۵. داروهای کنترل خونریزی حین عمل و محلول ضدعفونی کننده گوش و حلق را آماده و به کار گیرد.
۶. گازهای مختلف مصرفی در اتاق عمل ENT را آماده و به کار گیرد.
۷. پوزیشن های خاص اعمال جراحی ENT را برای بیمار در زمان مناسب به کار گیرد.
۸. ست های جراحی ENT را بطور صحیح به کار گیرد.
۹. کلیه اکارتورهای جراحی ENT را به نحو احسن به کار گیرد.

عمل های جراحی اورولوژی (اداری - تناسلی):

عناوین	اسکراب	سیرکولار	تاریخ	نظر مسئول اتاق عمل

عمل های جراحی توراکس

عناوین	اسکراب	سیرکولار	تاریخ	نظر مسئول اتاق عمل

عمل های جراحی چشم :

عناوین	اسکراب	سیرکولار	تاریخ	نظر مسئول اتاق عمل

عمل های جراحی زنان:

عناوین	اسکراب	سیرکولار	تاریخ	نظر مسئول اتاق عمل

عمل های جراحی گوارش و غده:

عناوین	اسکراب	سیرکولار	تاریخ	نظر مسئول اتاق عمل

عمل های جراحی ENT:

عناوین	اسکراب	سیرکولار	تاریخ	نظر مسئول اتاق عمل

برنامه شیفت کاری دانشجو در مرکز درمانی

L: صبح و عصر

N: شب

E: عصر

D: صبح

مهر و امضاء مسئول اتاق عمل	پنج شنبه ۸/۱	چهارشنبه ۷/۳۰	سه شنبه ۷/۲۹	دوشنبه ۷/۲۸	یکشنبه ۷/۲۷	شنبه ۷/۲۶	روز و تاریخ
							هفته اول (شیفت N, E, D)

مهر و امضاء مسئول اتاق عمل	پنج شنبه ۸/۹	چهارشنبه ۸/۷	سه شنبه ۸/۶	دوشنبه ۸/۵	یکشنبه ۸/۴	شنبه ۸/۳	روز و تاریخ
							هفته دوم (شیفت N, E, D)

مهر و امضاء مسئول اتاق عمل	پنج شنبه ۸/۱۵	چهارشنبه ۸/۱۴	سه شنبه ۸/۱۳	دوشنبه ۸/۱۲	یکشنبه ۸/۱۱	شنبه ۸/۱۰	روز و تاریخ
							هفته سوم (شیفت N, E, D)

مهر و امضاء مسئول اتاق عمل	پنج شنبه ۸/۲۲	چهارشنبه ۸/۲۱	سه شنبه ۸/۲۰	دوشنبه ۸/۱۹	یکشنبه ۸/۱۸	شنبه ۸/۱۷	روز و تاریخ
							هفته چهارم (شیفت N, E, D)

برنامه شیفت کاری دانشجو در مرکز درمانی

L: صبح و عصر

N: شب

E: عصر

D: صبح

روز و تاریخ	شنبه ۸/۲۴	یکشنبه ۸/۲۵	دوشنبه ۸/۲۶	سه شنبه ۸/۲۷	چهارشنبه ۸/۲۸	پنج شنبه ۸/۲۹	مهر و امضاء مسئول اتاق عمل
هفته پنجم (شیفت N, E, D)							

روز و تاریخ	شنبه ۹/۱	یکشنبه ۹/۲	دوشنبه ۹/۳	سه شنبه ۹/۴	چهارشنبه ۹/۵	پنج شنبه ۹/۶	مهر و امضاء مسئول اتاق عمل
هفته ششم (شیفت N, E, D)							

روز و تاریخ	شنبه ۹/۸	یکشنبه ۹/۹	دوشنبه ۹/۱۰	سه شنبه ۹/۱۱	چهارشنبه ۹/۱۲	پنج شنبه ۹/۱۳	مهر و امضاء مسئول اتاق عمل
هفته هفتم (شیفت N, E, D)							

روز و تاریخ	شنبه ۹/۱۵	یکشنبه ۹/۱۶	دوشنبه ۹/۱۷	سه شنبه ۹/۱۸	چهارشنبه ۹/۱۹	پنج شنبه ۹/۲۰	مهر و امضاء مسئول اتاق عمل
هفته هشتم (شیفت N, E, D)							

برنامه شیفت کاری دانشجو در مرکز درمانی

L: صبح و عصر

N: شب

E: عصر

D: صبح

روز و تاریخ	شنبه ۹/۲۲	یکشنبه ۹/۲۳	دوشنبه ۹/۲۴	سه شنبه ۹/۲۵	چهارشنبه ۹/۲۶	پنج شنبه ۹/۲۷	مهر و امضاء مسئول اتاق عمل
							هفته نهم (شیفت N, E, D)

روز و تاریخ	شنبه ۹/۲۹	یکشنبه ۹/۳۰	دوشنبه ۱۰/۱	سه شنبه ۱۰/۲	چهارشنبه ۱۰/۳	پنج شنبه ۱۰/۴	مهر و امضاء مسئول اتاق عمل
							هفته دهم (شیفت N, E, D)

روز و تاریخ	شنبه ۱۰/۶	یکشنبه ۱۰/۷	دوشنبه ۱۰/۸	سه شنبه ۱۰/۹	چهارشنبه ۱۰/۱۰	پنج شنبه ۱۰/۱۱	مهر و امضاء مسئول اتاق عمل
							هفته یازدهم (شیفت N, E, D)

روز و تاریخ	شنبه ۱۰/۱۳	یکشنبه ۱۰/۱۴	دوشنبه ۱۰/۱۵	سه شنبه ۱۰/۱۶	چهارشنبه ۱۰/۱۷	پنج شنبه ۱۰/۱۸	مهر و امضاء مسئول اتاق عمل
							هفته دوازدهم (شیفت N, E, D)

موارد ارزشیابی عمومی و اخلاق حرفه ای مرکز آموزشی درمانی

عالی	خوب	متوسط	ضعیف		
				حضور به موقع و آماده شدن در محل کارآموزی	۱
				پایبندی به قوانین مراکز درمانی و دانشکده جهت نحوه لباس پوشیدن و حفظ ظاهر آراسته	۲
				داشتن قدرت ابتکار و خلاقیت در حین انجام کار	۳
				داشتن اعتماد به نفس، نگرش حرفه ای و پذیرش مسئولیت ها با علاقه	۴
				ارتباط مناسب با بیمار، پرسنل، پزشک، سایر دانشجویان	۵
				حفظ موازین اخلاق حرفه ای نظیر؛ حریم خصوصی، اسرار بیمار، حقوق بیمار	۶
				داشتن صداقت، تعهد حرفه ای و وجدان جراحی در عملکرد بالینی	۷
				صرفه جویی در کاربرد وسایل به منظور کاهش هزینه های مراکز درمانی	۸
				کمک به سایر دانشجویان و پرسنل بعد از اتمام کار خود و فعالیت به عنوان عضوی از تیم	۹
				قبول پیشنهادات و انتقادات	۱۰

موارد ارزشیابی عمومی و اخلاق حرفه ای مرکز آموزشی درمانی

ضعیف	متوسط	خوب	عالی		
				حضور به موقع و آماده شدن در محل کارآموزی	۱
				پایبندی به قوانین مراکز درمانی و دانشکده جهت نحوه لباس پوشیدن و حفظ ظاهر آراسته	۲
				داشتن قدرت ابتکار و خلاقیت در حین انجام کار	۳
				داشتن اعتماد به نفس، نگرش حرفه ای و پذیرش مسئولیت ها با علاقه	۴
				ارتباط مناسب با بیمار، پرسنل، پزشک، سایر دانشجویان	۵
				حفظ موازین اخلاق حرفه ای نظیر؛ حریم خصوصی، اسرار بیمار، حقوق بیمار	۶
				داشتن صداقت، تعهد حرفه ای و وجدان جراحی در عملکرد بالینی	۷
				صرفه جویی در کاربرد وسایل به منظور کاهش هزینه های مراکز درمانی	۸
				کمک به سایر دانشجویان و پرسنل بعد از اتمام کار خود و فعالیت به عنوان عضوی از تیم	۹
				قبول پیشنهادات و انتقادات	۱۰

موارد ارزشیابی عمومی و اخلاق حرفه ای مرکز آموزشی درمانی

ضعیف	متوسط	خوب	عالی		
				حضور به موقع و آماده شدن در محل کارآموزی	۱
				پایبندی به قوانین مراکز درمانی و دانشکده جهت نحوه لباس پوشیدن و حفظ ظاهر آراسته	۲
				داشتن قدرت ابتکار و خلاقیت در حین انجام کار	۳
				داشتن اعتماد به نفس، نگرش حرفه ای و پذیرش مسئولیت ها با علاقه	۴
				ارتباط مناسب با بیمار، پرسنل، پزشک، سایر دانشجویان	۵
				حفظ موازین اخلاق حرفه ای نظیر؛ حریم خصوصی، اسرار بیمار، حقوق بیمار	۶
				داشتن صداقت، تعهد حرفه ای و وجدان جراحی در عملکرد بالینی	۷
				صرفه جویی در کاربرد وسایل به منظور کاهش هزینه های مراکز درمانی	۸
				کمک به سایر دانشجویان و پرسنل بعد از اتمام کار خود و فعالیت به عنوان عضوی از تیم	۹
				قبول پیشنهادات و انتقادات	۱۰

کارآموزی در عرصه اتاق عمل اورولوژی (اداری - تناسلی)

موارد ارزشیابی اختصاصی

ضعیف	متوسط	خوب	عالی	
				۱ توانایی تجهیز و آماده نمودن اتاق بر اساس برنامه عمل روزانه
				۲ شناسایی و کاربرد ست ها و تجهیزات جراحی اورولوژی
				۳ تحویل صحیح بیمار و چک پرونده بیمار (آزمایشات، رضایت نامه، گزارش تصویربرداری و ...) بر اساس نوع عمل
				۴ شناسایی و به کارگیری پوزیشن های متناسب با اعمال جراحی مختلف اورولوژی
				۵ توانایی انجام پرپ اولیه، ثانویه و درپ بر اساس نوع عمل
				۶ توانایی ایفای نقش به عنوان فرد اسکراب (چینش میز، به کارگیری صحیح تجهیزات، مراقبت از درن، بخیه و انجام پانسمان زخم و...)
				۷ توانایی ایفای نقش به عنوان فرد سیرکولیت (شمارش گاز، تجهیز اتاق، تکمیل چک لیست جراحی ایمن، مراقبت از نمونه و ...)
				۸ توانایی انجام فعالیت در اختتام عمل (تغییر پوزیشن بیمار، انتقال بیمار، مرتب کردن اتاق، آماده سازی اتاق برای جراحی بعدی و ...)
				۹ انجام ^۱ Reprocessing تجهیزات پیشرفته (لاپاراسکوپی، آرتروسکوپی، نوروآندوسکوپی و ...)
				۱۰ رعایت مقررات ایمنی شغلی (فیزیکی، شیمیایی و بیولوژیکی) و مدیریت خطر در انجام عملکرد بالینی

^۱ پردازش، آماده سازی مجدد وسایل چند بار مصرف

کارآموزی در عرصه اتاق عمل توراکس

موارد ارزشیابی اختصاصی

ضعیف	متوسط	خوب	عالی		
				توانایی تجهیز و آماده نمودن اتاق بر اساس برنامه عمل روزانه	۱
				شناسایی و کاربرد ست ها و تجهیزات جراحی توراکس	۲
				تحويل صحیح بیمار و چک پرونده بیمار (آزمایشات، رضایت نامه، گزارش تصویربرداری و ...) بر اساس نوع عمل	۳
				شناسایی و به کارگیری پوزیشن های متناسب با اعمال جراحی مختلف توراکس	۴
				توانایی انجام پرپ اولیه، ثانویه و درپ بر اساس نوع عمل	۵
				توانایی ایفای نقش به عنوان فرد اسکراب (چینش میز، به کارگیری صحیح تجهیزات، مراقبت از درن، بخیه و انجام پانسمان زخم و...)	۶
				توانایی ایفای نقش به عنوان فرد سیرکولیت (شمارش گاز، تجهیز اتاق، تکمیل چک لیست جراحی ایمن، مراقبت از نمونه و ...)	۷
				توانایی انجام فعالیت در اختتام عمل (تغییر پوزیشن بیمار، انتقال بیمار، مرتب کردن اتاق، آماده سازی اتاق برای جراحی بعدی و ...)	۸
				انجام ^۲ Reprocessing تجهیزات پیشرفته (لاپاراسکوپی، آرتروسکوپی، نوروآندوسکوپی و ...)	۹
				رعایت مقررات ایمنی شغلی (فیزیکی، شیمیایی و بیولوژیکی) و مدیریت خطر در انجام عملکرد بالینی	۱۰

^۲ پردازش، آماده سازی مجدد وسایل چند بار مصرف

کارآموزی در عرصه اتاق عمل چشم

موارد ارزشیابی اختصاصی

ضعیف	متوسط	خوب	عالی		
				توانایی تجهیز و آماده نمودن اتاق بر اساس برنامه عمل روزانه	۱
				شناسایی و کاربرد ست ها و تجهیزات جراحی چشم	۲
				تحويل صحیح بیمار و چک پرونده بیمار (آزمایشات، رضایت نامه، گزارش تصویربرداری و ...) بر اساس نوع عمل	۳
				شناسایی و به کارگیری پوزیشن های متناسب با اعمال جراحی مختلف چشم	۴
				توانایی انجام پرپ اولیه، ثانویه و درپ بر اساس نوع عمل	۵
				توانایی ایفای نقش به عنوان فرد اسکراب (چینش میز، به کارگیری صحیح تجهیزات، مراقبت از درن، بخیه و انجام پانسمان زخم و...)	۶
				توانایی ایفای نقش به عنوان فرد سیرکولیت (شمارش گاز، تجهیز اتاق، تکمیل چک لیست جراحی ایمن، مراقبت از نمونه و ...)	۷
				توانایی انجام فعالیت در اختتام عمل (تغییر پوزیشن بیمار، انتقال بیمار، مرتب کردن اتاق، آماده سازی اتاق برای جراحی بعدی و ...)	۸
				انجام ^۳ Reprocessing تجهیزات پیشرفته (لاپاراسکوپي، آرتروسکوپي، نوروآندوسکوپي و ...)	۹
				رعایت مقررات ایمنی شغلی (فیزیکی، شیمیایی و بیولوژیکی) و مدیریت خطر در انجام عملکرد بالینی	۱۰

^۳ پردازش، آماده سازی مجدد وسایل چند بار مصرف

کارآموزی در عرصه اتاق عمل فک و صورت

موارد ارزشیابی اختصاصی

ضعیف	متوسط	خوب	عالی		
				توانایی تجهیز و آماده نمودن اتاق بر اساس برنامه عمل روزانه	۱
				شناسایی و کاربرد ست ها و تجهیزات جراحی فک و صورت	۲
				تحويل صحیح بیمار و چک پرونده بیمار (آزمایشات، رضایت نامه، گزارش تصویربرداری و ...) بر اساس نوع عمل	۳
				شناسایی و به کارگیری پوزیشن های متناسب با اعمال جراحی مختلف فک و صورت	۴
				توانایی انجام پرپ اولیه، ثانویه و درپ بر اساس نوع عمل	۵
				توانایی ایفای نقش به عنوان فرد اسکراب (چینش میز، به کارگیری صحیح تجهیزات، مراقبت از درن، بخیه و انجام پانسمان زخم و...)	۶
				توانایی ایفای نقش به عنوان فرد سیرکولیت (شمارش گاز، تجهیز اتاق، تکمیل چک لیست جراحی ایمن، مراقبت از نمونه و ...)	۷
				توانایی انجام فعالیت در اختتام عمل (تغییر پوزیشن بیمار، انتقال بیمار، مرتب کردن اتاق، آماده سازی اتاق برای جراحی بعدی و ...)	۸
				انجام Reprocessing ^۴ تجهیزات پیشرفته (لاپاراسکوپی، آرتروسکوپی، نوروآندوسکوپی و ...)	۹
				رعایت مقررات ایمنی شغلی (فیزیکی، شیمیایی و بیولوژیکی) و مدیریت خطر در انجام عملکرد بالینی	۱۰

^۴ پردازش، آماده سازی مجدد وسایل چند بار مصرف

کارآموزی در عرصه اتاق عمل زنان

موارد ارزشیابی اختصاصی

ضعیف	متوسط	خوب	عالی		
				توانایی تجهیز و آماده نمودن اتاق بر اساس برنامه عمل روزانه	۱
				شناسایی و کاربرد ست ها و تجهیزات جراحی زنان	۲
				تحويل صحیح بیمار و چک پرونده بیمار (آزمایشات، رضایت نامه، گزارش تصویربرداری و ...) بر اساس نوع عمل	۳
				شناسایی و به کارگیری پوزیشن های متناسب با اعمال جراحی مختلف زنان	۴
				توانایی انجام پرپ اولیه، ثانویه و درپ بر اساس نوع عمل	۵
				توانایی ایفای نقش به عنوان فرد اسکراب (چینش میز، به کارگیری صحیح تجهیزات، مراقبت از درن، بخیه و انجام پانسمان زخم و...)	۶
				توانایی ایفای نقش به عنوان فرد سیرکولیت (شمارش گاز، تجهیز اتاق، تکمیل چک لیست جراحی ایمن، مراقبت از نمونه و ...)	۷
				توانایی انجام فعالیت در اختتام عمل (تغییر پوزیشن بیمار، انتقال بیمار، مرتب کردن اتاق، آماده سازی اتاق برای جراحی بعدی و ...)	۸
				انجام Reprocessing ^۵ تجهیزات پیشرفته (لاپاراسکوپی، آرتروسکوپی، نوروآندوسکوپی و ...)	۹
				رعایت مقررات ایمنی شغلی (فیزیکی، شیمیایی و بیولوژیکی) و مدیریت خطر در انجام عملکرد بالینی	۱۰

^۵ پردازش، آماده سازی مجدد وسایل چند بار مصرف

کارآموزی در عرصه اتاق عمل گوارش و غدد

موارد ارزشیابی اختصاصی

ضعیف	متوسط	خوب	عالی	
				۱ توانایی تجهیز و آماده نمودن اتاق بر اساس برنامه عمل روزانه
				۲ شناسایی و کاربرد ست ها و تجهیزات جراحی گوارش و غدد
				۳ تحویل صحیح بیمار و چک پرونده بیمار (آزمایشات، رضایت نامه، گزارش تصویربرداری و ...) بر اساس نوع عمل
				۴ شناسایی و به کارگیری پوزیشن های متناسب با اعمال جراحی مختلف گوارش و غدد
				۵ توانایی انجام پرپ اولیه، ثانویه و درپ بر اساس نوع عمل
				۶ توانایی ایفای نقش به عنوان فرد اسکراب (چینش میز، به کارگیری صحیح تجهیزات، مراقبت از درن، بخیه و انجام پانسمان زخم و...)
				۷ توانایی ایفای نقش به عنوان فرد سیرکولیت (شمارش گاز، تجهیز اتاق، تکمیل چک لیست جراحی ایمن، مراقبت از نمونه و ...)
				۸ توانایی انجام فعالیت در اختتام عمل (تغییر پوزیشن بیمار، انتقال بیمار، مرتب کردن اتاق، آماده سازی اتاق برای جراحی بعدی و ...)
				۹ انجام ^۶ Reprocessing تجهیزات پیشرفته (لاپاراسکوپی، آرتروسکوپی، نوروآندوسکوپی و ...)
				۱۰ رعایت مقررات ایمنی شغلی (فیزیکی، شیمیایی و بیولوژیکی) و مدیریت خطر در انجام عملکرد بالینی

^۶ پردازش، آماده سازی مجدد وسایل چند بار مصرف

کارآموزی در عرصه اتاق عمل ENT

موارد ارزشیابی اختصاصی

ضعیف	متوسط	خوب	عالی		
				توانایی تجهیز و آماده نمودن اتاق بر اساس برنامه عمل روزانه	۱
				شناسایی و کاربرد ست ها و تجهیزات جراحی ENT	۲
				تحويل صحیح بیمار و چک پرونده بیمار (آزمایشات، رضایت نامه، گزارش تصویربرداری و ...) بر اساس نوع عمل	۳
				شناسایی و به کارگیری پوزیشن های متناسب با اعمال جراحی مختلف ENT	۴
				توانایی انجام پرپ اولیه، ثانویه و درپ بر اساس نوع عمل	۵
				توانایی ایفای نقش به عنوان فرد اسکراب (چینش میز، به کارگیری صحیح تجهیزات، مراقبت از درن، بخیه و انجام پانسمان زخم و...)	۶
				توانایی ایفای نقش به عنوان فرد سیرکولیت (شمارش گاز، تجهیز اتاق، تکمیل چک لیست جراحی ایمن، مراقبت از نمونه و ...)	۷
				توانایی انجام فعالیت در اختتام عمل (تغییر پوزیشن بیمار، انتقال بیمار، مرتب کردن اتاق، آماده سازی اتاق برای جراحی بعدی و ...)	۸
				انجام Reprocessing ^۷ تجهیزات پیشرفته (لاپاراسکوپی، آرتروسکوپی، نوروآندوسکوپی و ...)	۹
				رعایت مقررات ایمنی شغلی (فیزیکی، شیمیایی و بیولوژیکی) و مدیریت خطر در انجام عملکرد بالینی	۱۰

^۷ پردازش، آماده سازی مجدد وسایل چند بار مصرف

فرم گزارش تکنیک جراحی

شماره اتاق	نام مرکز آموزشی درمانی
نام عمل جراحی	شیفت و تاریخ
سن بیمار	نام اسکراب اصلی
نام واحد درسی	نام جراح

شرح وظایف سیرکولار و شرح وظایف اسکراب:

۱. نوع بیهوشی و پوزیشن بیمار
۲. ست جراحی، ابزارهای مورد استفاده و لوازم مصرفی
۳. ترتیب چیدن میز جراحی
۴. شیوه پرپ و درپ
۵. تکنیک جراحی انجام شده به طور کامل
۶. اقدامات انجام شده بعد از عمل
۷. موارد خاص (مثل خونریزی بیش از حد، انجام CPR و ...)

دانشجوی گرامی در صورت مواجه شدن با مشکل در کارآموزی به مدیر گروه اتاق عمل یا
مربی ناظر در دانشکده پیراپزشکی مراجعه کنید و یا تماس بگیرید:
آقای آقائی نژاد (مدیر گروه اتاق عمل) تلفن تماس: ۰۹۱۱۲۷۷۳۹۱۴
خانم چهره گشا (مربی ناظر عرصه)....تلفن تماس: ۰۹۱۱۳۷۵۵۱۴۶
آدرس پست الکترونیک: aliaghaei84@yahoo.com

نام مرکز آموزشی :

نام سوپروایزر آموزشی:

تاریخ و امضاء:

نام مرکز آموزشی :

نام سوپروایزر آموزشی:

تاریخ و امضاء:

نام مرکز آموزشی :

نام سوپروایزر آموزشی:

تاریخ و امضاء:

صفحه انتقادات و پیشنهادات