

مَلِكُ الْأَنْفُسِ



بسم الله الرحمن الرحيم

دانشگاه علوم پزشکی گلستان

معاونت آموزشی

برنامه ریزی استراتژیک معاونت

آموزش علوم پزشکی

۱۴۰۷

اگر شما ندانید به کجا می روید در انتها به جایی
نخواهید رسید.

مقدمه

پیشرفت و توسعه سریع در جهان امروز و تغییرات پرشتاب محیطی، آگاهی از تحولات را ضروری ساخته است. ضرورت امر برنامه ریزی امروزه بر کسی پوشیده نیست. عدم اطمینان ناشی از تغییرات محیطی و کسب سود بیشتر برنامه ریزی را بصورت یک ضرورت انکار ناپذیر درآورده است.

برنامه‌ریزی وظیفه‌ای نیست که یکبار انجام گرفته و برای مدتی مسکوت بماند، بلکه فعالیتی است فرآیندی، یعنی از ویژگی‌هایی چون تداوم، استمرار، پویایی و جامعیت برخوردار است. از این رو مدیران به منظور احیای سازمان، پیوسته در حال برنامه‌ریزی و طراحی هستند و این وظیفه‌ای است که تعطیل شدنی و منقطع نیست. برنامه‌ریزی فعالیتی است آگاهانه، دقیق، مبتنی بر تجزیه و تحلیل واقعی از زمان و شرایط درونی و بیرونی سازمان.

برنامه ریزی استراتژیک عوامل اساسی خطرآفرین محیطی را تحلیل کرده و راه حل‌هایی که به احتمال بیشتر برای رسیدن به هدفی را که مناسب تر است ارائه می‌دهند. به عبارتی برنامه ریزی استراتژیک فرآیند تعیین هدف سازمان و اتخاذ تصمیم درباره طرح‌های جامع عملیاتی و اجرایی برای تحقق آن اهداف است. با وجود اهمیت برنامه ریزی استراتژیک هنوز در بسیاری از سازمانها تاثیر حیاتی آن در رسیدن به اهداف سازمانی بخوبی درک نشده است. حتی در بعضی مواقع مدیران آن را یک امر تجملی و پرهزینه می‌دانند به عقیده بعضی اندیشمندان برنامه ریزی استراتژیک بیانگر قدرت خلاقیت مدیران و ساختن آینده است. عبارتی مدیران از طریق برنامه ریزی استراتژیک به امر آینده سازی می‌پردازند.

تعریف برنامه‌ریزی استراتژیک: Strategic Planning

در ابتدا بهتر است مفهوم استراتژی توضیح داده شود. استراتژی (Strategy) در زبان فارسی به معنای راهبرد آمده است. ”رنمودهایی در مورد چگونگی اتخاذ تصمیماتی که بر عملکرد بلندمدت سازمان اثری می‌گذارد“. یعنی راهی که یک سازمان برای نیل به هدفهای خود در پیش می‌گیرد (فرهنگ جامع مدیریت)

بر این اساس می‌توان چنین گفت که برنامه‌ریزی جامع یا استراتژیک Strategic or comprehensive Planning فرآیندی است که ضمن آن اهداف و خطوط کلی فعالیتها و مأموریتهای سازمان در درازمدت تعیین می‌شود. تشخیص اولویتها تعیین اقدامات اصلی و کلیدی که برای نیل به اهداف و سازمان ضروری است نیز در برنامه‌ریزی جامع انجام می‌گیرد.

اهمیت و ضرورت برنامه ریزی جامع استراتژیک:

روند تغییرات و تحولات به گونه‌ای است که مدیران دیگر نمی‌توانند برای تعیین اهداف سازمان براساس تجربیات گذشته تصمیم بگیرند، تجربه گذشته لزوماً راهنمای مطمئنی برای آینده نیست و مدیران باید با مددگیری از برنامه‌ریزی جامع، استراتژیهای آینده دانشگاه خود را به نحوی تنظیم نمایند که متناسب با موقعیت و شرایط آینده باشد. در سالهای اخیر با تغییرات شگفت‌آوری که در زمینه‌های مختلف، دانشگاهها را احاطه کرده است؛ مسئولان دریافت‌هایند که با تعیین اهداف و مأموریتهای دانشگاه در زمان‌های مدت‌دار (کوتاه مدت، میان مدت و بلندمدت) بهتر می‌توانند برنامه‌های مورد نظر خود را به ثمر برسانند. زیرا در این وضعیت، دانشگاه بهتر و روان‌تر کار می‌کند و نسبت به محیط خود واکنشهای مناسبتری نشان می‌دهد. از این رو استفاده از برنامه‌ریزی جامع و استراتژیک به عنوان یک ضرورت در دانشگاهها مطرح شده است و مطالعات و تحقیقات علوم مدیریتی نشان داده است که برنامه ریزی استراتژیک می‌تواند به سازمان کمک کند تا:

- ۱- جهت گیری آینده را با عنایت بر افق سند چشم‌انداز بیست ساله کشور مشخص نماید.
- ۲- به روش استراتژیک بیندیشید و استراتژی های موثری تدوین کند.
- ۳- اولویت را مشخص کند.
- ۴- تصمیم‌های امروز را در پرتو پیامدهای آینده آنها اتخاذ کند.
- ۵- پایه‌ای منطقی و قابل دفاع برای تصمیم گیری برقرار سازد.
- ۶- در زمینه‌های تحت کنترل سازمان حداکثر بصیرت را اعمال نماید.
- ۷- با توجه به تمامی سطوح تصمیم گیری نماید.
- ۸- مسائل سازمانی عمدۀ را حل کند.
- ۹- عملکردهای سازمانی را بهبود بخشد و افزایش کارایی و اثر بخشی داشته باشد.
- ۱۰- با اوضاع و احوالی که به سرعت دستخوش تغییر می‌شوند بروش کار ساز برخورد کند.

مدل بکار رفته در تدوین این برنامه برگرفته از مدل SWOT است. این مدل به لحاظ توالی زمانی آخرین مدل مطرح شده در تدوین برنامه‌ریزی استراتژیک است که از آن به عنوان کاملترین و شفاف‌ترین مدل نیز مطرح می‌شود

برنامه جامع یا استراتژیک آموزش دانشگاه در واقع عبارت است از:

اصلاح زیرساخت‌ها، توسعه فضای فیزیکی، رسیدن به استانداردهایی در مورد اعضای هیأت علمی، رشد کمی و کیفی دوره‌های تحصیلات تکمیلی، توسعه دوره‌های جدید، رشد کمی و کیفیت پژوهش، حفظ و حمایت نخبگان، افزایش تولیدات علمی و ارتباط با مراکز علمی و دانشگاهی داخلی و بین‌المللی

سازمان و محیط‌های آن:

تجزیه و تحلیل محیط‌های داخلی و خارجی سازمان مستلزم شناخت و ارزیابی محیط‌های کلان و خرد (تخصصی) می‌باشد تا از طریق آن روند فرصت‌ها و تهدیدها مشخص گردد و راهی برای مسیر استراتژیک فراهم آید. محیط کلان شامل نیروهای محیط داخلی و جهانی از قبیل روندهای اجتماعی- فرهنگی تکنولوژیکی سیاسی و اقتصادی است. محیط کلان مجموعه اوضاع و شرایطی را ایجاد می‌کند که هم در داخل شرکت و هم در محیط خرد تاثیرگذار است. محیط خرد شامل ذینفع‌های خارجی، گروهها و یا افرادی در خارج سازمان که بطور آشکاری تحت تاثیر سازمان قرار می‌گیرند یا تاثیر عمده‌ای بر آن گذاشته می‌باشند و ذینفع‌های خارجی شامل خریداران، تامین کنندگان، عرضه کنندگان، رقبا، آژانس‌های محلی دولتی، روسای بخش‌های محلی و حکومتی و انواع و اقسام گروههای خارجی دیگری می‌باشند که در سازمان سهام دارند. ذینفع‌های داخلی شامل مدیران، کارمندان، مالکان، نمایندگان آنها (هیئت مدیره) هستند و در منافع سازمان سهمیم می‌باشند.

تاریخچه دانشگاه علوم پزشکی گلستان

دانشگاه علوم پزشکی گلستان فعالیت آموزشی خود را از سال ۱۳۴۶ با نام آموزشکده بهیاری بویه در منطقه گرگان و دشت آغاز کرد، در سال ۱۳۵۶ با پذیرش دانشجو در رشته پرستاری مقطع کاردانی به آموزشکده پرستاری بویه تغییر نام یافت، در سال ۱۳۶۲ به مجتمع پرستاری بویه و در سال ۱۳۶۷ به دانشکده پرستاری بویه تغییر کرد، در سال ۱۳۷۱ دانشکده پزشکی با پذیرش دانشجو در رشته پزشکی فعالیت خود را آغاز نمود، در سال ۱۳۷۲ دانشکده پرستاری با پذیرش دانشجو در رشته مامایی به دانشکده پرستاری و مامایی بویه تغییر نام یافت، در سال ۱۳۷۳ دانشکده های پزشکی و پرستاری و مامایی بویه از دانشگاه علوم پزشکی مازندران جدا شد و دانشکده علوم پزشکی گرگان تاسیس گردید، سپس در مهر ماه ۱۳۷۵ آموزشکده پیراپزشکی راه اندازی گردید و در سال ۱۳۷۶ با تشکیل استان گلستان به دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی گلستان تغییر نام یافت و در سال ۱۳۸۷ آموزشکده پیراپزشکی به دانشکده پیراپزشکی ارتقا یافت.

میزان مشارکت و اهمیت	برونی	میزان مشارکت و اهمیت	دروندی
ضروری	بیماران	ضروری	دانشجویان
ضروری	سازمان انتقال خون استان	ضروری	اساتید و مریبان
ترجیحی	اداره کل بهزیستی استان	ضروری	کارکنان پیراپزشکی
ضروری	هلال احمر استان	ضروری	مدیران گروهها
ضروری	اداره کل آب و فاضلاب استان	ضروری	کارکنان مراکز آموزشی
ترجیحی	مسکن و شهرسازی استان	ضروری	معاونت پشتیبانی
ترجیحی	شوراهای شهر و روستا استان	ضروری	معاونت بهداشتی
ترجیحی	شهرداریها و بخشداریهای استان	ترجیحی	معاونت دارو و غذا
ترجیحی	اداره کل تربیت بدنی استان	ضروری	معاونت دانشجویی و فرهنگی
ترجیحی	صدا و سیمای جمهوری اسلامی ایران	ضروری	معاونت آموزشی
ترجیحی	نیروی انتظامی استان	ضروری	معاونت پژوهشی
ضروری	سازمان فنی و حرفه ای استان	ضروری	رباست دانشگاه
ترجیحی	شرکت منطقه ای برق استان	ضروری	معاونت درمان
ترجیحی	شرکت گاز استان	ضروری	مراکز آموزشی و درمانی
ترجیحی	استانداری و فرمانداری های گلستان	ضروری	مراکز بهداشت شهرستان ها
ترجیحی	امامان جمعه استان	ضروری	مراکز بهداشتی درمانی
ترجیحی	اداره کل میراث فرهنگی استان	ضروری	دانشکده ها
ترجیحی	بسیج جامعه پزشکی استان	ضروری	مراکز تحقیقات تحت پوشش دانشگاه
ترجیحی	سازمان نظام پزشکی استان	ترجیحی	نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه
ترجیحی	سپاه پاسداران استان	ضروری	اعضای هیأت علمی دانشگاه
ترجیحی	اداره اطلاعات استان	ترجیحی	بسیج دانشجویی
ترجیحی	بانک های استان	ترجیحی	انجمن اسلامی دانشجویان
ضروری	وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی	ترجیحی	انجمن علمی دانشجویان
ضروری	ریاست جمهوری	ترجیحی	کمیته تحقیقات دانشجویی
ضروری	سایر دانشگاههای علوم پزشکی کشور	ضروری	مرکز EDC دانشگاه
ترجیحی	وزارت علوم، تحقیقات و فن آوری	ترجیحی	حراست دانشگاه
ترجیحی	سازمان جهاد کشاورزی استان	ضروری	کمیته انظباطی دانشگاه
ترجیحی	اداره کل راه و ترابری استان		
ضروری	سازمان مدیریت برنامه ریزی استان		
ترجیحی	اداره کل فرهنگ و ارشاد اسلامی استان		
ترجیحی	اداره کل صنایع و معادن استان		
ترجیحی	سازمان ایرانگردی و جهانگردی استان		
ضروری	اداره کل بیمه خدمات درمانی استان		
ترجیحی	سازمان اقتصادو دارایی استان		
ترجیحی	سازمان بیمه تأمین اجتماعی استان		
ضروری	سازمان پزشکی قانونی استان		
ترجیحی	دانشگاه آزاد اسلامی استان		
ترجیحی	دانشگاه پیام نور		
ترجیحی	اداره کل محیط زیست استان		
ترجیحی	سازمان آموزش و پرورش استان		
ترجیحی	اداره مخابرات استان		
ترجیحی	دیوان محاسبات		
ترجیحی	استانداری استان		
ترجیحی	دادگستری استان		
ترجیحی	کمیته امداد امام خمینی استان		
ترجیحی	فرمانداری های استان		
ترجیحی	سایر دانشگاههای غیرپزشکی سراسر کشور		
ضروری	خانواده دانشجویان		
ضروری	سازمان نظام پرستاری و نظام پزشکی		

بیانیه ارزش های

- ۱- ما به فرهنگ غنی اسلامی، معنویت و رعایت اصول اخلاقی در همه ابعاد معتقدیم و سازمان سعی دارد تا با تامین نیازهای دانشجویان، کارکنان و اعضای هیات علمی زمینه رشد مادی و معنوی آنها را فراهم کند.
- ۲- اعتقاد بر این است که دانشگاه با مدیریت و برنامه ریزی دقیق در راستای سیاست های وزارت مطبوع به پیش خواهد رفت.
- ۳- اعتقاد بر این است که مشارکت دانشجویان، کارکنان و اعضای هیات علمی و سایر ذینفعان برای پیشبرد اهداف دانشگاه ضروری است.
- ۴- رضایت مندی دانشجویان ، کارکنان و اعضای هیات علمی مقدمه رضایت مردم می باشد و سازمان قصد دارد در این راه گام بردارد.
- ۵- نیروی انسانی متعدد، متخصص و کارآمد سرمایه بسیار ارزشمندی برای سازمان می باشدند.
- ۶- یکی از عوامل ارتقای سطح کیفیت خدمات، تربیت نیروی انسانی متخصص در مقاطع بالاتر و عالی تحصیلی است.
- ۷- بر اساس منشور حقوق بیمار، وی حق دارد از خدمات نیروی متعدد، کارآمد و متخصص برای درمان و مراقبت از خود بهره مند گردد.
- ۸- ذینفعان داخلی و خارجی باید از خدمات استاندارد بهره مند شوند.
- ۹- اعتقاد بر این است که باید کلیه فعالیت های علمی و پژوهشی دانشگاه در جهت برآوردن نیازهای مردم باشد.
- ۱۰- دانش آموختگان این دانشگاه صرفاً به دلیل علاقه و با انگیزه خدمت به مردم وارد این حرفه مقدس می شوند.
- ۱۱- فراهم نمودن زمینه لازم برای توانمند سازی ، مشارکت ، نوآوری و کارایی
- ۱۲- در نظر گرفتن الوبت های منطقه ای
- ۱۳- بکارگیری روش های علمی و حل مشکلات و اداره امور

ارزشها و باورها:

- ۱- اخلاق مداری و عدالت محوری
- ۲- همدلی و مهروزی
- ۳- ثبات و پایداری در اصول
- ۴- پویایی و نوگرایی

- پرورش خلاقیت و استعدادها
- حاکمیت تفکر سیستمیک
- مدیریت مشارکتی
- تصمیم‌گیری برپایه پژوهش و نظر خبرگان
- استاندارد گرایی
- مشتری مداری و احترام به ذینفعان
- پاسخگویی به نیازهای جامعه

نقاط قوت

- متمرکز و در دسترس بودن سیستم آموزشی و اداری (پویایی سیستم)
- توانمندی بالای اعضای هیئت علمی
- جوانی هیئت علمی
- انگیزه مدیریت میانی و کلان
- توانایی ارائه دوره های آموزشی و بازآموزی مدون
- مشارکت اعضای هیئت علمی در برنامه ریزی ها و تصمیمات دانشگاه
- قرار گرفتن دانشگاه پزشکی بین ۲۰ دانشگاه های پزشکی اول کشور
- تشکیل و فعالیت مطلوب واحد EDC
- تشکیل و فعالیت مطلوب واحد مشاوره پژوهش ها
- وجود مراکز تحقیقات
- تجهیز کلاسهای درس به سیستم الکترونیک
- امکانات جانبی مطلوب نظیر کلاس های آموزش زبان و تشویق دانشجویان برتر
- اجرای سیستم اتوماسیون نظام اداری آموزشی
- اهتمام مدیران کلان دانشگاه در راه اندازی دوره های تحصیلات تكمیلی و دستیاری
- قبولی تحصیلی اعضاء هیأت علمی در مقاطع بالاتر

نقاط ضعف

- ۱- ناکافی بودن انگیزه اعضای هیئت علمی و دانشجویان
- ۲- کمبود منابع مالی و عدم توزیع عادلانه بودجه های آموزشی و پژوهشی
- ۳- عدم پیشبینی چارت سازمانی و پست های سازمانی متناسب با نیاز طرح گسترش آموزش تحصیلات تكمیلی
- ۴- کمبود فضای فیزیکی آموزشی و اداری
- ۵- کمبود آزمایشگاههای آموزشی و تحقیقاتی
- ۶- کمبود تجهیزات آموزشی و تحقیقاتی

فرصتها

- ۱- شروع روند استانداردسازی و نگرش مثبت در وزارت بهداشت به توسعه رشته های جدید
- ۲- توجه مسئولین استانی و عوامل اجرائی به توسعه و گسترش آموزش و پژوهش
- ۳- وجود ارتباط با کشور های همسایه و آسیای میانه
- ۴- اعطای مجوز تربیت دستیار تخصصی و دانشجویان تحصیلات تکمیلی به دانشگاهها
- ۵- طرح ادغام آموزش پزشکی با وزارت علوم

تهدیدها

- ۱- تعویض مدیریت ها در سطوح بالا
- ۲- عدم مشارکت فعال بعضی از اعضای هیأت علمی و گروه های آموزشی در امر آموزش و پژوهش
- ۳- متوسط بودن دانشجویان پذیرفته شده
- ۴- طرح تفکیک آموزش از بهداشت و درمان پزشکی و ادغام آن با وزارت علوم

چشم انداز :

ما بر آنیم با حاکمیت قانون و ضوابط ملی با ارتقا کمی و کیفی هیئت علمی متعهد و مجرب وارتقائی کمی و کیفی فعالیت ها و مهارت های آموزشی و شکوفائی استعداد های درخشنان و گسترش همکاری های آموزشی با سایر دانشگاهها در حیطه آموزش نیروهای متخصص تامین کننده سلامت جامعه و موفقیت در مقاطع بالاتر و جذب فرصت های شغلی مناسب با سایر دانش آموختگان جزئی دانشگاه های برتر کشور باشیم .

یا به عبارتی خلاصه : ما برآنیم در حیطه آموزش نیروهای متخصص تامین کننده سلامت جامعه ، بالارتقاء کمی و کیفی هیئت علمی متعهد و مجرب و ارتقاء مهارت های حرفه ای و شکوفایی استعداد های درخشنان در جمیع ده دانشگاه برتر کشور باشیم .

رسالت :

ماموریت ما ایجاد بستری مناسب برای ارتقای سطح علمی و عملکردی هیئت علمی و نیروهای آموزشی و جذب هیئت علمی مجرب و توانمند سازی نیروهای انسانی ، افزایش انگیزه در مدرسین و فراغیران ، استفاده بهینه از منابع و تجهیزات و ایجاد رشته های تخصصی جدید درجهت سیاستگذاری - برنامه ریزی - نظارت بر اجراوارزیابی فعالیتهای مربوط به امر آموزش پزشکی و ایجاد شرایط مطلوب برای یاددهی و یادگیری دانش، مهارت و ارزشهای حرفه ای در حیطه علوم پزشکی و امر سلامت آحاد جامعه میباشد.

اهداف کلی حوزه معاونت آموزشی :

G1- ارتقا مستمر کمی و کیفی فعالیت های مرتبط با آموزش در حیطه اعضا هیئت علمی، دانشجویان، مدیران و کارکنان

G2- بهینه سازی و ساماندهی ساختار و تشکیلات (امور مالی، تشکیلات، امکانات و فضا) حوزه آموزش دانشگاه

G3- ارتقا کمی و کیفی در زمینه های برنامه ریزی آموزشی ، ارزشیابی ، رشد و بالندگی اساتید ، پژوهش در آموزش و جذب و هدایت استعداد های درخشان در جهت ارتقاء رتبه دانشگاه

G4- تلاش و برنامه ریزی برای بکارگیری از مناسب ترین تکنولوژی های آموزشی برای حفظ و ارتقاء آموخته ها ای مشمولان قانون آموزش مداوم و همچنین ارائه دهنده خدمات سلامت، در ارائه بهینه خدمت به بیماران و جامعه

G5- ارتباط با قطبهای علمی کشور و تلاش در جهت همکاری و ارتقاء جایگاه دانشگاه در کشور

G6- ساماندهی و حمایت از گروههای آموزشی

G7- تعامل فعال با سایر معاونین دانشگاه در جهت شناسایی و رفع نقاط ضعف آموزش پزشکی در بهداشت و درمان

G8- تاسیس رشته های جدید تحصیلات تکمیلی و توسعه کمی و کیفی آموزش و فضای آموزشی در مقاطع تحصیلات تکمیلی

G9- تهیه برنامه راهبردی توسعه آموزش در رشته های مورد نیاز گروه پزشکی در استان

G10- تهیه برنامه راهبردی برای راه اندازی واحد بین الملل دردانشگاه

G11- برنامه ریزی جهت اجرای طرح ادغام Integ ratin و برنامه جامع WFME

اهداف اختصاصی حوزه معاونت آموزشی :

- ١ . ارتقاء کیفیت فعالیت های آموزشی .
- ٢ . تربیت نیروی انسانی کارآمد و فارغ التحصیلان توانمند در زمینه حرفه ای .
٣. ارتقاء کمی حفظ و توسعه رشته های دستیاری تخصصی بالینی و تحصیلات تكمیلی علوم پایه در مقاطع کارشناسی و Ph.D و راه اندازی رشته های جدید در دانشگاه .
٤. تولید دانش و ارتقاء کیفیت فعالیت های پژوهشی .
- ٥ . افزایش رضایتمندی عمومی از خدمات ارائه شده .

اهداف EDO:

- ١- توانمند سازی اعضای هیئت علمی در حیطه های آموزش پزشکی
- ٢- ارتقاء کیفی و کمی ارزشیابی بحث های آموزشی
- ٣- ارتقاء کیفی و کمی پژوهش‌های مرتبط با آموزش علوم پزشکی
- ٤- ارتقاء کمی و کیفی فعالیتها مربوط به جذب و هدایت استعدادهای درخشان
- ٥- ارتقاء کمی و کیفی برنامه ریزی آموزشی مناسب با نیاز فراگیران
- ٦- ارتقاء کمی و کیفی فعالیتها کمیته ها و شوراهای
- ٧- ارتقاء عملکرد EDO ها در راستای برنامه های EDC

محور هیت علمی

- ١- افزایش میزان احترام به حقوق انسانی اعضای هیات علمی
- ٢- ارتقای مهارت‌های آموزش اعضای هیات علمی و آشناسختن آنها به فن آوری های جدید
- ٣- افزایش رضایت شغلی اعضای هیات علمی
- ٤- رسیدن به حد استاندارد از نظر جذب هیات علمی نسبت به سرانه دانشجویی
- ٥- افزایش اخذ مدارک TOEFL یا MCHE یا یکی از مدارک معتربر زبان توسط اعضاء هیت علمی

محور کارکنان

- ۲۷- افزایش رضایت کارکنان در ابعاد مختلف تا پایان ۵ ساله
- ۲۸- افزایش کارکرد کارکنان در مقابل حوادث غیر مترقبه تا پایان برنامه ۵ ساله
- ۲۹- افزایش کارکرد کمیته برنامه ریزی استراتژیک و رسیدن به شاخصهای مورد نظر تا پایان ۵ ساله
- ۳۰- رسیدن به ۵۰ درصد شاخصهای مورد نظر تا پایان ۳ ساله
- ۳۱- رسیدن به ۲۰ درصد شاخصهای مورد نظر تا پایان یک ساله

محور کالبدی

- ۳۲- افزایش صد درصد از امکانات و تجهیزات تا پایان ۵ سال
- ۳۳- افزایش ۵۰ درصد از امکانات و تجهیزات تا پایان ۳ سال
- ۳۴- افزایش ۲۰ درصد از امکانات و تجهیزات تا پایان یک سال
- ۳۵- افزایش دسترسی به بانکهای اطلاعاتی و مقالات علمی دنیا تا پایان ۵ ساله
- ۳۶- افزایش کتابهای موجود لاتین و فارسی به تعداد دانشجویان و مطابق با نیازهای آموزشی و پژوهشی تا پایان ۵ ساله
- ۳۷- افزایش وسائل نقلیه تا پایان برنامه ۵ ساله
- ۳۸- افزایش صد درصدی فضاهای سبز جهت دانشجویان تا پایان ۵ سال
- ۳۹- افزایش ۵۰ درصدی فضاهای سبز جهت دانشجویان تا پایان ۳ سال
- ۴۰- افزایش ۲۰ درصدی فضاهای سبز جهت دانشجویان تا پایان یک سال
- ۴۱- افزایش امکانات رفاهی اعضای هیات علمی در دانشگاه تا پایان ۵ سال
- ۴۲- افزایش صد درصدی از امکانات رفاهی در بیمارستان تا پایان ۵ سال
- ۴۳- افزایش ۵۰ درصدی از امکانات رفاهی در بیمارستان تا پایان ۳ سال
- ۴۴- افزایش ۲۰ درصدی از امکانات رفاهی در بیمارستان تا پایان یک سال
- ۴۵- افزایش صد درصدی امکانات رفاهی جهت دانشجویان در بیمارستان تا پایان ۵ سال
- ۴۶- افزایش ۵۰ درصدی امکانات رفاهی جهت دانشجویان در بیمارستان تا پایان ۳ سال
- ۴۷- افزایش ۲۰ درصدی امکانات رفاهی جهت دانشجویان در بیمارستان تا پایان یک سال
- ۴۸- افزایش صد درصدی امکانات دانشجویان تحصیلات تکمیلی تا پایان ۵ سال
- ۴۹- افزایش ۵۰ درصدی امکانات دانشجویان تحصیلات تکمیلی تا پایان ۳ سال
- ۵۰- افزایش ۲۰ درصدی امکانات دانشجویان تحصیلات تکمیلی تا پایان یک سال
- ۵۱- افزایش مناسب فضای کار اساتید در صورت گسترش تحصیلات تکمیلی تا پایان ۵ سال

- ۵۲- افزایش ۵۰ درصدی فضای کار اساتید در صورت گسترش تحصیلات تكمیلی تا پایان ۳ سال
- ۵۳- افزایش ۲۰ درصدی فضای کار اساتید در صورت گسترش تحصیلات تكمیلی تا پایان یک سال
- ۵۴- افزایش صددرصدی رضایت هیات علمی و دانشجویان و کارکنان از فضاهای اختصاص یافته تا پایان ۵ سال
- ۵۵- افزایش ۵۰ درصدی رضایت هیات علمی و دانشجویان و کارکنان از فضاهای اختصاص یافته تا پایان ۳ سال
- ۵۶- افزایش ۲۰ درصدی رضایت هیات علمی و دانشجویان و کارکنان از فضاهای اختصاص یافته تا پایان یک سال

محور دانشجویان

- ۵۷- افزایش فعالیت های آموزشی دانشجویان
- ۵۸- افزایش صد درصدی مهارت های زبان انگلیسی دانشجویان تا پایان ۵ سال
- ۵۹- افزایش ۵۰ درصدی مهارت های زبان انگلیسی دانشجویان تا پایان ۳ سال
- ۶۰- افزایش ۲۰ درصدی مهارت های زبان انگلیسی دانشجویان تا پایان ۱ سال
- ۶۱- افزایش صد درصدی مهارت های بالینی دانشجویان تا پایان ۵ سال
- ۶۲- افزایش ۵۰ درصدی مهارت های بالینی دانشجویان تا پایان ۳ سال
- ۶۳- افزایش ۲۰ درصدی مهارت های بالینی دانشجویان تا پایان ۱ سال
- ۶۴- افزایش آمادگی دانشجویان جهت شرکت در کنکور تا پایان ۵ سال
- ۶۵- افزایش صددرصدی آگاهی دانشجویان از مسائل فرهنگی و اجتماعی تا پایان ۵ سال
- ۶۶- افزایش ۵۰ درصدی آگاهی دانشجویان از مسائل فرهنگی و اجتماعی تا پایان ۳ سال
- ۶۷- افزایش ۲۰ درصدی آگاهی دانشجویان از مسائل فرهنگی و اجتماعی تا پایان ۱ سال
- ۶۸- افزایش صد درصدی مهارت های رایانه، ICT تا پایان ۵ سال
- ۶۹- افزایش ۵۰ درصدی مهارت های رایانه، ICT تا پایان ۳ سال
- ۷۰- افزایش ۲۰ درصدی مهارت های رایانه، ICT تا پایان ۱ سال
- ۷۱- افزایش صددرصدی رضایت دانشجویان از نحوه ثبت نام تا پایان ۵ سال
- ۷۲- افزایش ۵۰ درصدی رضایت دانشجویان از نحوه ثبت نام تا پایان ۳ سال
- ۷۳- افزایش ۲۰ درصدی رضایت دانشجویان از نحوه ثبت نام تا پایان ۱ سال
- ۷۴- افزایش صد درصدی آگاهی دانشجویان از بازار کار رشته مربوطه تا پایان ۵ سال
- ۷۵- افزایش ۵۰ درصدی آگاهی دانشجویان از بازار کار رشته مربوطه تا پایان ۳ سال

- ۷۶- افزایش ۲۰ درصدی آگاهی دانشجویان از بازار کار رشته مربوطه تا پایان ۱ سال
- ۷۷- افزایش صد درصدی رضایت دانشجویان از روش های موجود جهت انتخاب واحد دانشجویان تا پایان ۵ سال
- ۷۸- افزایش ۵۰ درصدی رضایت دانشجویان از روش های موجود جهت انتخاب واحد دانشجویان تا پایان ۳ سال
- ۷۹- افزایش ۲۰ درصدی رضایت دانشجویان از روش های موجود جهت انتخاب واحد دانشجویان تا پایان ۱ سال
- ۸۰- افزایش صد درصدی فعالیت های گروهی علمی در دانشجویان تا پایان ۵ سال
- ۸۱- افزایش ۵۰ درصدی فعالیت های گروهی علمی در دانشجویان تا پایان ۳ سال
- ۸۲- افزایش ۲۰ درصدی فعالیت های گروهی علمی در دانشجویان تا پایان ۱ سال
- ۸۳- افزایش صد درصدی تالیفات و ترجمه و مقالات دانشجویان تا پایان ۵ سال
- ۸۴- افزایش ۵۰ درصدی تالیفات و ترجمه و مقالات دانشجویان تا پایان ۳ سال
- ۸۵- افزایش ۲۰ درصدی تالیفات و ترجمه و مقالات دانشجویان تا پایان ۱ سال
- ۸۶- ارتقای سیستم ارزشیابی فعالیت های بالینی دانشجویان

۱) ارتقا مستمر فرآیندها و پایش فعالیت های مرتبط با آموزش در میطه اعضا هیئت علمی، دانشجویان، مدیران و کارکنان

- ۱) شفاف سازی و تبیین شرح وظائف اعضاء هیئت علمی و ارزشیابی بر اساس آن و ارائه بازخورد مناسب
- ۲) افزایش انگیزه و ایجاد شرایط مطلوب برای فعالیت اعضاء
- ۳) برنامه ریزی واجرای طرحهای مناسب برای توسعه ای مهارت‌های علمی و دانشگاهی دانشجویان
- ۴) تدوین ملاکها و شاخصهای مناسب برای پایش پیشرفت تحصیلی دانشجویان
- ۵) بررسی وضعیت پیشرفت تحصیلی وارائه بازخورد مناسب و به موقع به دانشجویان و استادی راهنمایی
- ۶) تشویق مناسب دانشجویان ممتاز در زمینه پیشرفت تحصیلی
- ۷) برنامه ریزی برای حمایت تحصیلی از دانشجویان مشروط آموزشی
- ۸) ارتقا سخت افزاری و نرم افزاری سیستم ثبت نام اینترنتی (سما) و به روز کردن اطلاعات وضعیت تحصیلی دانشجویان
- ۹) اطلاع رسانی کافی در مورد چارت فرآیندهای کلیدی تحصیلی در سامانه دانشگاه
- ۱۰) ساماندهی و پایش سیستم استاد مشاور تحصیلی در تمام دانشگاه ها
- ۱۱) ساماندهی و نظارت بر نحوه برگزاری امتحانات دانشجویان
- ۱۲) ایجاد مشارکت دانشجویان در فرآیند های مدیریت و برنامه ریزی آموزشی در نرم افزار سما
- ۱۳) آموزش و توانمندسازی مدیران آموزشی در زمینه دانش و مهارت‌های مورد نیاز
- ۱۴) برگزاری منظم شورای آموزش دانشگاه، کمیسون موارد خاص، کمیته نقل و انتقال
- ۱۵) بورسیه دوره پودمانی کارشناسی ارشد آموزش پزشکی برای مدیران علاقه مند
- ۱۶) حمایت و پشتیبانی مدیران آموزشی از طریق تهیه ابزار ارزشیابی مدیران آموزشی و تشویق مدیران موفق
- ۱۷) آموزش قوانین و مقررات آموزشی به کارشناسان

M1-G1- شفاف سازی و تبیین شرح وظایف اعضای هیئت علمی و

- ارزشیابی بر اساس آن و ارائه بازخورد مناسب-

- (۱) اطلاع رسانی در مورد آیین نامه شرح وظایف
- (۲) نظارت بر فعالیتهای هفتگی اعضا هیئت علمی
- (۳) فعال سازی کمیته های دانشگاه ها
- (۴) نظارت بر اجرای ارزشیابی کمی و کیفی فعالیتهای سالانه اعضای هیئت علمی بر اساس آئین نامه
- (۵) تهیه و راه اندازی نرم افزار جامع اطلاعات و ارزشیابی فعالیت های اعضا هیئت علمی
- (۶) تعیین استاد نمونه
- (۷) برخورد مناسب با اعضای هیئت علمی کم کار و غیرمفید
- (۸) برگزاری همایشهاي مثل روز استاد با رویکرد اولويت عملکرد آموزشی اعضای هیئت علمی

M2-G1- افزایش انگیزه و ایجاد شرایط مطلوب برای فعالیت اعضاهیئت

: علمی

- (۱) ساماندهی و تمرکز امور رفاهی و حمایتی مرتبط با اعضا هیئت علمی
- (۲) افزایش درصد اعضا هیئت علمی تمام وقت آموزشی به هر میزان با توجه به منابع لازم
- (۳) طراحی و پیشنهاد نظام پرداخت مناسب و کارا به اعضا تمام وقت جغرافیابی
- (۴) رسیدگی به استخدام اعضای جدید و متقارضیان انتقال از دانشگاههای دیگر
- (۵) برنامه توانمندسازی آموزشی اعضای هیئت علمی در حیطه های آموزشی
- (۶) نشستهای فصلی با اساتید از طریق مسئولین دانشگاه در جهت تعامل
- (۷) بازدید اداری از گروههای آموزشی
- (۸) ارتقاء سطح کیفی و کمی خدمات رسانه ای در فرآیند آموزشی دانشگاه
- (۹) توانمند سازی مریبان هیئت علمی

G۱۰- بهینه سازی و ساماندهی ساختار و تشکیلات(امور اداری ، امور مالی ،
تشکیلات ، بودجه)، امکانات و فضاهای آموزشی جدید در حوزه آموزش دانشگاه

- (۱) بازنگری و پیشنهاد تشکیلات مناسب برای تحقق اهداف و شرح وظائف حوزه معاونت آموزشی دانشگاه
- (۲) افزایش سهم بودجه ای دانشگاه از محل ردیفهای متصرف کروزارتی از طریق تعامل مناسب و فعال با وزارت متبوع
- (۳) افزایش سهم بودجه ای حوزه آموزشی دانشگاه از درآمدهای اختصاصی
- (۴) بازبینی و شفاف سازی فرآیندها
- (۵) شرح وظائف مدیران و کارکنان
- (۶) ساماندهی و تجهیز فضا های آموزشی دانشگاه
- (۷) ایجاد فضاهای آموزشی جدید با توجه به افزایش و تاسیس رشته های جدید
- (۸) حمایت و پشتیبانی مالی از معاونین آموزشی بیمارستانها
- (۹) فعال سازی شورای توسعه آموزش دانشگاه
- (۱۰) تشکیل وفعال سازی واحد جمع آوری و تحلیل آمار آموزشی دانشگاه
- (۱۱) تقویت مالی کمیته تشویق دانشگاه برای تشویق مناسب دانشجویان ممتاز
- (۱۲) تشکیل دبیرخانه استاد نمونه به منظور پایش عملکرد اعضای هیئت علمی
- (۱۳) برگزاری همایش عملکرد آموزش در دانشگاه
- (۱۴) ردیف بودجه آموزشی
- (۱۵) کاهش هزینه ها و جلب رضایت ارباب رجوع
- (۱۶) تجمیع امورات مشابه و حذف کارهای موازی

G3- ارتقا کمی و کیفی در زمینه های برنامه ریزی آموزشی ، ارزشیابی ،
رشد و بالندگی اساتید ، پژوهش د (آموزش و جذب و هدایت استعدادهای
درخشنان در جهت حفظ و ارتقاء رتبه دانشگاه

M1- توانمند سازی اعضای هیئت علمی در حیطه های آموزش پزشکی

M2- ارتقاء کیفی و کمی ارزشیابی آموزش

M3- ارتقاء کیفی و کمی پژوهش‌های مرتبط با آموزش علوم پزشکی

M4- ارتقاء کمی و کیفی فعالیتهای مربوط به جذب و هدایت استعدادهای درخشنان

M5- ارتقاء کمی و کیفی برنامه ریزی آموزشی مناسب با نیاز فراغیران و جامعه

M6- ارتقاء کمی و کیفی فعالیتهای کمیته ها و شوراهای

M7- ارتقاء عملکرد EDO ها در راستای برنامه های EDC

M1- توانمند سازی اعضای هیأت علمی در حیطه های آموزش پزشکی

۱- برگزاری کارگاه آموزش اخلاق پزشکی براساس حل مساله

۲- برگزاری کارگاه استاد توانمند

۳- برگزاری ژورنال کلاب های اموزشی

۴- برگزاری کارگاه مهارت های ارتباطی

۵- برگزاری کارگاه پزشکی مبتنی بر شواهد

۶- پایش طرح درس های ترم

۷- پایش ترمی گزارش صبحگاهی گروههای مأمور

۸- تهیه چک لیست پروسیجرهای جراحی براساس DOPS

M۲- ارتقاء کمی و کیفی ارزشیابی های آموزشی و تدوین بازنگری ارزشیابی فراغیران توسط اعضای هیئت علمی گروههای آموزشی

- ۱- برگزاری کارگاه لاغ بوک برای اعضای هیات علمی
- ۲- برگزاری کارگاه لاغ بوک / پورت فولیو برای دانشجویان
- ۳- برگزاری جلسات مشاوره جهت تدوین لاغ بوک گروههای آموزشی پزشکی
- ۴- برگزاری جلسات مشاوره جهت تدوین لاغ بوک در گروههای پرستاری و مامایی
- ۵- برگزاری کارگاه لاغ بوک جهت دانشجویان پزشکی گروه جراحی
- ۶- طراحی و اجرای OSCE برای گروههای آموزشی اطفال و جراحی
- ۷- برگزاری کارگاه آموزشی mini-cx جهت دستیاران و انtern های گروه اطفال
- ۸- تشکیل کمیته ارزیابی آزمون
- ۹- بازدید از دفاتر ارزشیابی دانشگاههای تیپ
- ۱۰- جمع آوری فرم های ارزشیابی سایر دانشگاهها
- ۱۱- برگزاری جلسات با EDO فرمهای ارزشیابی استادید در تئوری و بالینی
- ۱۲- به منظور دریافت بازخورد جمع آوری اطلاعات در خصوص نرم افزارهای ارزشیابی موجود در کشور

M۳- ارتقاء کمی و کیفی پژوهش های مرتبط با آموزش علوم پزشکی فراهم کردن شرایط و امکانات برای اعضای هیات علمی جهت تدوین پروپوزال ۱- ارائه مشاوره به اعضای هیات علمی جهت تدوین پروپوزال

۲- ارسال نمونه عنوان طرحهای پژوهشی مرتبط با آموزش به اعضای هیات علمی

فراهم کردن شرایط وامکانات برای دانشجویان جهت تدوین پروپوزال

۱- ارائه مشاوره به دانشجویان جهت تدوین پروپوزال

۲- ارسال نمونه عناوین طرحهای جهت تدوین پروپوزال به دانشجویان

فراهم کردن شرایط امکانات برای جذب و هدایت پایان نامه های دانشجویان

۱- ارائه مشاوره به دانشجویان جهت انجام پایان نامه در زمینه آموزش پزشکی

۲- ارائه نمونه عناوین پایان نامه های مرتبط با آموزش پزشکی جهت استفاده بعنوان پایان نامه.

تسريع در تصویب طرحهای ارائه شده به دفتر

۱- جلسه کمیته پژوهشی حداکثر یک هفته بعد از ارسال شدن نتیجه داوری دو داور

۲- ارسال پروپوزال دریافت شده به داور حداکثر یک هفته بعد از دریافت

۳- پیگیری طرحهای ارسالی به معاونت پژوهشی جهت تسريع در تصویب

نیاز سنجی جهت مشخص کردن الوبیت ها

۱- نیاز سنجی در زمینه اولویت های پژوهش براساس دیدگاه اعضای هیات علمی

۲- نیازسنجی در زمینه اولویت های پژوهش براساس دیدگاه مسئولین محترم دفاتر

M۴- پرورش و شکوفایی استعدادها ، تشویق خلاقیت و نوآوری علمی و تقویت پژوهش در دانشجویان ممتاز و برتر به منظور تأمین منافع ملی

شناسایی استعدادهای درخشان با توجه به آئین نامه های موجود

۱- شناسایی کامل و تشکیل پرونده برای تمامی دانشجویان استعدادهای برتر براساس آئین نامه های موجود.

تعامل بیشتر با استعدادهای درخشنان از طریق مشارکت دادن بیشتر آنان در اداره فعالیتهای دفتر
استعدادهای درخشنان

- ۱- تشکیل چهار جلسه با دانشجویان عضو دفتر
- ۲- تعیین الیتهای آموزشی دانشجویان عضو دفتر برای برنامه ریزی در سال آینده براساس نظر
سنگی از تمامی دانشجویان عضو دفتر

برگزاری برنامه های آموزشی با توجه به الیت های مطرح شده از سوی دانشجویان وسیاست
های موجود در حوزه معاونت

- ۱- برگزاری دوره های آموزشی روش تحقیق حداقل یک مورد
- ۲- برگزاری کارگاه آموزشی در ارتباط با مهارت های هفت گانه - حداقل ۵ کارگاه
- ۳- برگزاری یک دوره زبان تخصصی

حمایت از شرکت دانشجویان در مجامع علمی در قالب سمینار ها و کنگره های سراسری داخلی

- ۱- حمایت از شرکت دانشجویان شرکت کننده در برنامه های آموزشی زبان انگلیسی
- ۲- حمایت از شرکت دانشجویان در مجامع علمی تا حد امکان - حداقل یک مورد برای هر
دانشجو
- ۳- برگزاری یک دوره زبان تخصصی

: برنامه ریزی برای تعامل و هماهنگی واحدهای آموزشی در زیر مجموعه آموزش عالی دانشگاه
برای حمایت و هدایت استعدادهای در راستای آئین نامه های موجود.

- ۱- طرح آئین نامه های مرتبط با استعدادهای درخشنان در شورای آموزشی برای هماهنگی با
واحدهای آموزشی زیر مجموعه و اجرایی تر نمودن مفاد آن
- ۲- برگزاری جلسه با معاونت محترم دانشجویی فرهنگی برای اجرایی تر نمودن مفاد آئین نامه
- ۳- برگزاری جلسه با معاونت محترم پژوهشی برای تعامل بیشتر در خصوص حمایت پژوهشی
از دانشجویان عضو دفتر

۴ - حمایت از پایان نامه یا پروژه های تحقیقاتی مطرح شده از سوی دانشجویان عضو دفتر

۵- حمایت از پایان نامه یا پژوهش‌های تحقیقاتی مطرح شده از سوی دانشجویان عضو دفتر

حمایت دانشجویان در راستای ارتقاء توان علمی با توجه رشته تحصیلی

۱- پرداخت بن کتاب به دانشجویان عضو دفتر حداقل یکبار

۶- ارتقاء عملکرد EDO دانشگاه ها در راستای برنامه های EDC دانشگاه

فرآهم کردن تسهیلات و امکانات برای اعضاء EDO ها در حد امکان

۱- حمایت مالی جهت شرکت اعضای EDO در کارگاهها و دوره های آموزش پژوهشی در EDC های مادر

۲- حمایت از EDO جهت تامین امکانات و تجهیزات متناسب با منابع موجود

توانمندسازی اعضای EDO ها در حیطه آموزش و پژوهش

۱- حمایت مالی و علمی از طرحهای پژوهشی ارسالی از EDO های دانشگاه

۲- اجرای طرحهای پژوهشی آموزشی با همکاری EDC و EDO ها

ایجاد ارتباط مستمر با EDO ها

۱- برگزاری جلسات هر ترم یکبار بین EDC و EDO ها

۲- برگزاری جلسات بین EDC و EDO هر دانشگاه هر دو ماه یکبار

۳- برگزاری ژورنال کلاب های آموزشی پژوهشی مشترک بین EDC و EDO ها

۴- برگزاری کارگاههای علوم آموزش پژوهشی داخلی مشترک بین EDC و EDO ها

G۴ - تلاش و برنامه ریزی برای بکارگیری از مناسب ترین تکنولوژی های آموزشی برای حفظ و ارتقاء آمودته ها ای مشمولان قانون آموزش مداوم و همچنین ارائه دهندگان خدمات سلامت، در ارائه بهینه خدمت به بیماران و جامعه

۱ - پوشش بالای ۹۰ درصد آموزش مداوم مشمولان در پایان ۵ ساله چهارم قانون آموزش مداوم

۲ - اجرای برنامه های مشترک با همکاری دانشگاههای معابر.

۳ - کسب پایدار رتبه مناسب در دانشگاه های کشور

۴ - برخوردار از نظام بازآموزی و آموزش مداوم حرفه ای، پیشرو و نوآور در سطح استان.

۵ - متعالی شدن نظام آموزشی مبتنی بر بکارگیری فناوری پیشرفته آموزشی و فناوری اطلاعات و ارتباطات.

۶ - نیازسنجی و تعیین اهداف آموزشی مشمولین پزشک، دندانپزشک، داروساز

۷ - توانمند سازی مدرسین آموزش مداوم در حیطه شیوه های نوین آموزشی

۸ - پیاده سازی سامانه مدیریت آموزش مداوم استان از طریق شبکه داخلی دانشگاه

۹ - ارائه آموزش غیر حضوری از طریق آموزش مجازی (اینترنت - سی دی مولتی مدیا، شبکه داخلی دانشگاه)

۱۰ - افزایش فضای فیزیکی آموزش مداوم

۱۱ - اجرای آموزش مداوم گروه های غیر پزشکی (پرستاری، مامایی، فیزیوتراپی و...) با همکاری سایر دانشگاهها

۱۲ - اجرای دوره های آموزش کوتاه مدت برای فارغ التحصیلان

۱۳ - ارتقاء سطح مهارت های عملی دانش آموختگان دانشگاه علوم

G5- ارتباط با قطبهای علمی کشور و تلاش در جهت همکاری و ارتقاء جایگاه دانشگاه در کشور

- ۱- ارتباط با قطبهای علمی موجود (سم شناسی، میکروب شناسی بالینی، ایمونولوژی، پیوند کبد وغیره) از طریق تعامل و تفاهم نامه و ایجاد رشته های جدید و مشترک
- ۲- پیگیری راه اندازی دوره های آموزشی و فرصت های مطالعاتی مشترک با این مراکز
- ۳- شناسایی و حمایت از گروهها و واحدهای مرتبط با قطبهای علمی از طرق مختلف

G6- ساماندهی و حمایت از گروههای آموزشی

- ۱ - تامین فضای فیزیکی مورد نیازN1- گروه
-N2- گروه
- ۲ - تامین امکانات کمک آموزشی
- ۳ - تصویت چارت سازمانی گروه
- ۴ - تامین نیروی انسانی مورد نیاز و جذب اساتید علاقه مند
- ۵ - برنامه ریزی آموزشی برای رده های مختلف نیروی انسانی

G7- تعامل فعال با سایر معاونین دانشگاه در جهت شناسایی و (فع
معایب و نقاط ضعف آموزش در درمان و بهداشت وفع مشکلات آموزشی
دانشجویان در مراکزبسته و غیر بسته (بخصوص در بیمارستانها و فیلد های
بهداشتی)

۱- شناسایی نقاط قدرت و ضعف آموزش در حیطه بهداشت و درمان وارائه به مسئولین دانشگاه

۲- شناسایی نقاط ضعف آموزش دانشجویان در فیلد های بهداشتی و درمانی

۳- شناسایی و انتخاب فیلد های بهداشتی جهت آموزش دانشجویان رشته های مختلف

۴- شناسایی و انتخاب بیمارستانهای که شرایط آموزشی شدن را دارند جهت آموزش دانشجویان
رشته های پزشکی

۵- ایجاد پایگاه آموزش جامع نگر جهت کل دانشجویان دانشگاه

G8- توسعه کمی و کیفی آموزش در مقاطع تحصیلات تکمیلی

- ۱- توسعه کمی رشته های تحصیلات تکمیلی به گونه ای که دانشجویان این دوره از ۱٪ کل دانشجویان در سال ۸۷ به ۳٪ درصد برسد.
- ۲- افزایش ۱۰٪ سالانه تعداد مقالات چاپ شده از پایان نامه ها در مجلات معتبر علمی داخل و خارج از کشور به تعداد دانشجویان نسبت به سال قبل.
- ۳- ارزشیابی بیرونی رشته های دوره های تکمیلی یکبار در سال.
- ۴- تهییه طرح ارتقاء منابع نیروی انسانی و تجهیزاتی و فیزیکی تحصیلات تکمیلی
- ۵- برگزاری همایش پایان نامه های دوره های تحصیلات تکمیلی در سالهای آتی
- ۶- پیگیری و جذب بودجه های تحصیلات تکمیلی
- ۷- فعال سازی کمیته های تحصیلات تکمیلی دردانشکده های واجد شرائط
- ۸- ایجاد تسهیلات برای دوره های کوتاه مدت آموزشی برای دانشجویان در مراکز معتبر
- ۹- ایجاد ارتباط مناسب با مراکز علمی داخلی و خارج از کشور در جهت راه اندازی رشته های جدید و دوره های مشترک
- ۱۰- افزایش کمی افراد هیئت علمی جهت راه اندازی رشته های جدید
- ۱۱- تسهیل در جهت ارتقا رتبه افراد هیئت علمی دانشگاه
- ۱۲- پیگیری برای راه اندازی رشته های جدید (ارشد: ۹، پی اچ دی: ۴، تخصص: ۵)

G9- تهیه برنامه راهبردی توسعه آموزش در رشته های مورد نیاز گروه

پزشکی در استان

- ۱- بررسی طرح میزان نیاز به تعداد فارغ التحصیلان رشته گروه پزشکی (پزشکی، دندانپزشکی، داروسازی وغیره)
- ۲- شناسایی شهرستانهای واجد شرایط برای گسترش آموزش عالی
- ۳- تاسیس رشته های کارданی درسایر شهرستانها استان
- ۴- فعال کردن شعبه بین المللی دانشگاه با دانشگاههای آسیای میانه

G10- تهیه برنامه راهبردی برای راه اندازی شعبه دانشگاه بین الملل

دردانشگاه

- ۱- گرفتن مجوز راه اندازی واحد بین الملل از شورای گسترش وزارت متبعه برای پذیرش دانشجو در رشته های پزشکی و پیراپزشکی
- ۲- احداث ساختمان واحد بین الملل
- ۳- گرفتن چارت تشکیلاتی اداری و هیئت علمی برای واحد بین الملل و جذب نیروهای متعدد و مهرب
- ۴- دعوت از هیئت علمی متعدد و مهرب دانشگاههای تیپ ۱ و سایر دانشگاههای مورد تایید خارجی برای تدریس و همکاری در واحد بین الملل
- ۵- راه اندازی و پذیرش دانشجو از طریق کنکور سراسری برای واحد بین الملل دانشگاه
- ۶- پذیرش دانشجو از طریق انتقال دانشجویان ایرانی شاغل به تحصیل

G10- برنامه ریزی جهت طرح ادغام و برنامه جامع Integration

(world federation of medical education)WFME

۱- برنامه ریزی جهت اجرای طرح ادغام

A: ایجاد کارگروه

B: استفاده از تجارب دانشگاه های دیگر

C: بررسی پتانسیل دانشگاه جهت اجرای طرح

D: بررسی مشکلات اجرایی و پی گیری جهت رفع آنها

۲- برنامه جهت اجرای طرح WFME

A: ایجاد کارگروه

B: استفاده از تجارب دانشگاه های دیگر

C: بررسی پتانسیل دانشگاه جهت اجرای طرح

D: بررسی مشکلات اجرایی و پی گیری جهت رفع آنها