**برنامه عملیاتی**

**دانشکده پزشکی**

**سال 1396**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| برنامه | برنامه خاص | وزن نسبی  (درصد) | فعالیت | وزن نسبی  (درصد) | مسئول پایش | تاریخ شروع | تاریخ پایان | ستاد | دانشکده |
| راه اندازی رشته ها در مقطع تخصصی بالینی | راه اندازی رشته دستیاری  -بیماری های عفونی  -رشته ارتوپدی | 35 | -نشست با مدیرو اعضاء گروه آموزشی ( جهت تشکیل تیم پیگیری) توسط معاون آموزش بالینی  - اقدام در جهت تامین حداقل های مورد نیاز توسط دانشکده  - اقدام در جهت تامین حداقل های مورد نیاز توسط گروه  -پیگیری اقدامات قبلی در سطح وزارتخانه توسط نماینده گروه  -جمع بندی اقدامات انجام شده توسط نماینده گروه  - گزارش عملکرد برای معاون آموزشی دانشگاه و هیئت رییسه  توسط رییس دانشکده | 10  30  20  20  10  10 | -رییس دانشکده  -معاون آموزش بالینی و تخصصی  -رییس دانشکده  -معاون آموزش بالینی  -"  -معاون آموزشی | 15/01/96  15/03/96  15/03/96  15/03/96  15/07/96  15/10/96 | 15/03/96  15/07/96  15/07/96  15/07/96  15/10/96  15/12/96 |  |  |
| راه اندازی رشته ها در مقطع تخصصی PhD | راه اندازی رشته های ویروس شناسی  سلولی –کاربردی  - بیوشیمی | 35 | -نشست با مدیرو اعضاء گروه آموزشی ( جهت تشکیل تیم پیگیری) توسط معاون آموزش علوم پایه و تحصیلات تکمیلی  - اقدام در جهت تامین حداقل های مورد نیاز توسط دانشکده  - اقدام در جهت تامین حداقل های مورد نیاز توسط گروه  -پیگیری اقدامات قبلی در سطح وزارتخانه توسط نماینده گروه  -جمع بندی اقدامات انجام شده توسط نماینده گروه  - گزارش عملکرد برای معاون آموزشی دانشگاه و هیئت رییسه  توسط رییس دانشکده | 10  30  20  20  10  10 | رییس دانشکده  معاون آموزش علوم پایه  رییس دانشکده  معاون آموزش علوم پایه  "  معاون آموزشی | 15/01/96  15/03/96  15/03/96  15/03/96  15/07/96  15/10/96 | 15/03/96  15/07/96  15/07/96  15/07/96  15/10/96  15/12/96 |  |  |
| اقدام جهت راه اندازی رشته، در مقطع تخصصی بالینی | رشته قلب  فوق تخصص نوزادان | 15 | -نشست با گروه های تخصصی بالینی جهت ارزیابی وضعیت گروه توسط معاون آموزش بالینی  -اقدام در جهت تامین حداقل های مورد نیاز توسط دانشکده  -اقدام در جهت تامین حداقل های مورد نیاز توسط گروه  -جمع بندی شرایط موجود برای تصمیم گیری جهت اقدام بعدی  توسط معاون آموزش بالینی  -در صورت موافقت ارائه مدارک به وزارتخانه توسط معاون آموزش بالینی | 10  30  20  20  20 | رییس دانشکده  "  -معاون آموزش بالینی  رییس دانشکده  رییس دانشکده | 15/01/96  15/03/96  15/03/96  15/09/96  15/11/96 | 15/03/96  15/09/96  15/09/96  15/11/96  15/12/96 |  |  |
| اقدام جهت راه اندازی رشته ها در مقطع تخصصی PhD | پزشک خانواده    باکتری شناسی | 15 | --نشست با گروه های تخصصی بالینی جهت ارزیابی وضعیت گروه توسط معاون آموزش علوم پایه و تحصیلات تکمیلی  -اقدام در جهت تامین حداقل های مورد نیاز توسط دانشکده  -اقدام در جهت تامین حداقل های مورد نیاز توسط گروه  -جمع بندی شرایط موجود برای تصمیم گیری جهت اقدام بعدی  توسط معاون آموزش علوم پایه و تحصیلات تکمیلی  -در صورت موافقت ارائه مدارک به وزارتخانه توسط معاون آموزش علوم پایه و تحصیلات تکمیلی | 10  30  20  20  20 | رییس دانشکده  "  -معاون آموزش علوم پایه  رییس دانشکده  رییس دانشکده | 15/01/96  15/03/96  15/03/96  15/09/96  15/11/96 | 15/03/96  15/09/96  15/09/96  15/11/96  15/12/96 |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| برنامه | برنامه خاص | وزن نسبی  (درصد) | فعالیت | وزن نسبی  (درصد) | مسئول پایش | تاریخ شروع | تاریخ پایان | ستاد | دانشکده |
| تدوین برنامه جهت بهبود وضعیت رشته های دستیاری تخصصی  و PHD | تبیین مشکلات موجود | 20 | -نشست با مدیرو اعضاء گروه های آموزشی و تشکیل تیم پیگیری توسط معاون آموزش بالینی و معاون آموزش علوم پایه و تحصیلات تکمیلی  -پیگیری مصوبات جلسه بازدید هیات بورد به تفکیک رشته ها در گروه های آموزشی توسط معاون آموزش بالینی و معاون آموزش علوم پایه و تحصیلات تکمیلی | 40  60 | رییس دانشکده  " | 15/01/96  15/3/96 | 15/03/96  25/12/96 |  |  |
| تامین نیروی انسانی | 20 | -برآورد نیروی لازم و بررسی نحوه حفظ و جذب (اعضای هیات علمی، کارشناسان و ...) توسط معاون آموزش بالینی و معاون آموزش علوم پایه و تحصیلات تکمیلی  -جذب نیروی لازم توسط دانشکده | 30  70 | رییس دانشکده  معاون آموزشی | 25/02/96  25/4/96 | 25/4/96  15/12/96 |  |  |
| تامین تجهیزات مورد نیاز | 20 | -برآورد تجهیزات مورد نیازدر تیم گروه آموزشی توسط معاون آموزش بالینی و معاون آموزش علوم پایه و تحصیلات تکمیلی  -بررسی راهکارهای خرید تجهیزات در گروه ( پشتیبانی-درمان- آموزش)توسط دانشکده  -برآورد تجهیزات مورد نیازدر حیوانخانه توسط معاون پژوهشی دانشکده  -اقدام جهت خرید تجهیزات توسط دانشکده | 30  30  20  20 | رییس دانشکده  معاون آموزشی  رییس دانشکده  " | 25/02/96  15/4/96  25/02/96  15/7/96 | 15/4/96  15/7/96  15/4/96  15/12/96 |  |  |
| ایجاد فضای فیزیکی استاندارد | 20 | -بررسی راهکارهای ایجاد فضا توسط معاون آموزش بالینی و معاون آموزش علوم پایه و تحصیلات تکمیلی  - بررسی فضای فیزیکی درمانگاهی طب سنتی توسط مدیر گروه  -بررسی نحوه تامین بودجه جهت راه اندازی درمانگاه( سلامتکده طب سنتی) در گروه ( معاونت درمان-پشتیبانی-آموزشی-پژوهشی) توسط مدیر گروه  -پیگیری جهت ساخت فضای جدید توسط مدیر گروه  -پیگیریعلف کشی و سیمان نمودن فضاي اطراف حیوانخانه توسط معاون پژوهشی دانشکده | 30  20  20  20  10 | رییس دانشکده  معاون آموزش علوم پایه  "  "  رییس دانشکده | 15/3/96  15/4/96  15/5/96  15/6/96  15/3/96 | 15/4/96  15/5/96  15/6/96  15/12/96  15/5/96 |  |  |
| ارزشیابی رشته های دستیاری | بازدید هیات بورد | 20 | -رفع نواقص اعلام شده در بازدیدهای قبلی توسط معاون آموزش بالینی و معاون آموزش علوم پایه و تحصیلات تکمیلی  -هماهنگی جهت بازدید دوره های هیئت بورد | 80  20 | رییس دانشکده | 15/3/96  15/7/96 | 15/7/96  30/8/96 |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| برنامه | | برنامه خاص | | وزن نسبی  (درصد) | | فعالیت | | وزن نسبی  (درصد) | | مسئول پایش | | تاریخ شروع | | تاریخ پایان | | ستاد | | دانشکده | |
| تدوین برنامه بهبود روند آموزش دانشکده | |  | | 30 | | -بررسی وضعیت موجود آزمون های جامع توسط معاون آموزش علوم پایه و تحصیلات تکمیلی  -بررسی وضعیت موجود آزمون های صلاحیت بالینی و پره اینترنی توسط معاون آموزش بالینی  -بررسی وضعیت موجود دانشجویان ارشد و PHD توسط معاون آموزش علوم پایه و تحصیلات تکمیلی  -بررسی وضعیت موجود اینترنها و استاژرها توسط معاون آموزش بالینی  -ارزیابی برنامه های آموزشی در هرگروه توسط معاون آموزش بالینی و معاون آموزش علوم پایه و تحصیلات تکمیلی  -تدوین برنامه عملیاتی جهت ارتقاء سطح موجود توسط شورای آموزش پایه و بالینی  -پیگیری جهت اجرایی شدن برنامه توسط معاون آموزش علوم پایه و تحصیلات تکمیلی  -ارائه گزارش از اقدامات انجام شده در برنامه عملیاتی تدوین شده هر شش ماه توسط توسط معاون آموزش علوم پایه | | 10  10  10  10  20  20  10  10 | | رییس دانشکده  "  "  "  "  "  "  " | | 15/1/96  15/1/96  1/4/96  1/4/96  1/6/96  1/6/96  1/7/96  هر شش ماه | | 30/3/96  30/3/96  30/5/96  30/5/96  15/12/96  31/6/96  15/12/96 | |  | |  | |
| بهبود فعالیت های گروه های آموزشی بر اساس استاندارد های موجود | |  | | 40 | | -برگزاری کارگاه های توانمندسازی اساتید (طرح درس، طرح دوره، ارزیابی درونی و....) توسط EDO  -برگزاری کارگاه های توانمندسازی دانشجویان (آزمونهای پره اینترنی، صلاحیت بالینی ،وپژوهشی و ....)توسط EDO  -تدوین آیین نامه ضرورت ارایه طرح درس، دوره و ارزشیابی درونی گروه ها برای پرداخت تمام وقتی اعضای هیات علمی پایه و بالینی  -تکمیل نمودن برنامه های آموزشی توسط گروه های آموزشی  - ارزیابی درونی گروه های علوم پایه و بالینی و بروز رسانی طرح درس طرح دوره توسط مدیران گروه ها و EDO | | 20  20  20  20  20 | | معاون آموزش علوم پایه و تحصیلات تکمیلی  "  " | | هر شش ماه  "  15/1/96  30/3/96  1/8/96 | | 30/3/96  30/6/96  30/11/96 | |  | |  | |
| بهبود روند ارزشیابی اساتید | |  | | 30 | | -تدوین آیین نامه برای ارزشیابی گروه های آموزشی  -بررسی نرم افزارهای جدید ارزشیابی  -خرید نرم افزارهای جدید  -بازبینی نیروی انسانی ارزشیابی کننده (EDO)  -بازنگری در نحوه بهره برداری بهینه نمرات ارزشیابی  -تدوین معیارهای اساتید برتر و گروه های آموزشی توسط شورای آموزشی دانشکده | | 30  10  15  15  10  20 | | رییس دانشکده  معاون آموزش علوم پایه وتکمیلی | | 1/3/96  1/4/96  1/5/96  1/3/96  1/3/96  15/1/96 | | 31/4/96  31/4/96  31/6/96  31/3/96  31/3/96  1/2/96 | |  | |  | |
| برنامه | برنامه خاص | | وزن نسبی  (درصد) | | فعالیت | | وزن نسبی  (درصد) | | مسئول پایش | | تاریخ شروع | | تاریخ پایان | | ستاد | | دانشکده | |
| ساخت واحد ساختمان شماره 2 دانشکده پزشکی | برآورد هزینه | | 30 | | * طرح درشورای آموزشی دانشکده و تعیین نیازمندی ها * برآورد فضای مورد نیاز * طراحی نقشه * برآورد تجهیزات * برآورد نیروی انسانی مورد نیاز * مشخص نمودن مکان | | 20  10  30  20  10  10 | | رییس دانشکده | | 15/2/96  15/2/96  15/2/96  15/2/96  15/2/96  31/4/96 | | 30/2/96  15/3/96  31/4/96  15/3/96  15/3/96  15/5/96 | |  | |  | |
| راهکارهای جذب اعتبار | | 40 | | * رایزنی با خیرین * هماهنگی با معاون آموزشی، معاونت توسعه * هماهنگی با ریاست دانشگاه * پیگیری تا ایجاد جانمایی مشخص (کلنگ زنی) | | 20  20  20  40 | | رییس دانشکده | | 15/5/96  15/5/96  15/5/96  15/5/96 | | 31/6/96  31/6/96  31/6/96  31/7/96 | |  | |  | |
| اخذ موافقت نامه | | 30 | | * پیگیری جهت اخذ موافقت نامه | | 100 | | رییس دانشکده | | 1/1/97 | | 31/6/97 | |  | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| برنامه | برنامه خاص | | | وزن نسبی | فعالیت | | | وزن نسبی | مسئول پایش | | | تاریخ شروع | | تاریخ پایان | | ستاد | | دانشکده |
| راه اندازی آموزش مجازی | پیگیری آئین نامه های استاندارد  آموزش مجازی | | | 30 | -بررسی آئین نامه های آموزش مجازی توسط شورای آموزشی دانشکده  - نشست با مدیران آموزشی گروه ها جهت اقدام به آموزش مجازی  -تدوین دستورالعمل های لازم جهت تسهیل در آموزش مجازی و ترغیب اساتید | | | 40  20  40 | معاون آموزش بالینی ومعاون آموزش علوم پایه وتکمیلی  "  " | | | 1/2/96  1/2/96  15/1/96 | | 1/4/96  1/4/96  15/2/96 | |  | |  |
| آموزش اساتید | | | 30 | -بررسی دوره های توانمندسازی اساتید وآموزش مجازی توسط EDO  -توانمندسازی اساتید در خصوص آموزش مجازی هر شش ماه توسط EDO | | | 50  50 | رییس دانشکده  “ | | | 1/2/96  1/4/96 | | 31/3/96  1/10/96 | |  | |  |
| تامین فضا و تجهیزات | | | 20 | -نشست با it دانشگاه و مسئول مجازی سازی برنامه های تحول در خصوص امکانات مورد نیازتوسط خانم دکتر تازیکی  -بررسی تجهیزات سخت افزاری مورد نیاز نیازتوسط خانم دکتر تازیکی  -بررسی تجهیزات نرم افزاری مورد نیاز نیازتوسط خانم دکتر تازیکی  -پیگیری جهت ایجاد فضای مورد نیاز نیازتوسط خانم دکتر تازیکی | | | 20  40  20  20 | معاون پژوهشی دانشکده  "  "  " | | | 1/2/96  1/2/96  1/2/96  1/2/96 | | 31/2/96  31/2/96  31/2/96  1/4/96 | |  | |  |
| شناسایی رشته های مجازی با امکان جذب دانشجو | | | 20 | -بررسی نیزوی انسانی مورد نیاز  -پیگیری جذب نیزوی انسانی مورد نیاز  -هماهنگی با وزارتخانه به جهت شناسایی رشته های جدید مجازی  -هماهنگی با معاون آموزشی جهت فراهم سازی بهتر آموزش مجازی در رشته های جدید | | | 20  40  20  20 | معاون پژوهشی دانشکده  "  "  " | | | 1/2/96  1/2/96  1/2/96  1/2/96 | | 31/2/96  31/2/96  31/2/96  1/4/96 | |  | |  |
| برنامه | | برنامه خاص | وزن نسبی | فعالیت | | وزن نسبی | مسئول پایش | | | تاریخ شروع | تاریخ پایان | | ستاد | | دانشکده | |
| تکمیل و بهسازی واحدهای Skill  Lab | | Skill Lab در دانشگاه | 50 | -نشست یا مکاتبه با گروه ها جهت بررسی فضای فیزیکی مورد نیاز – تجهیزات – نیروی انسانی و سایر نیازمندیها توسط معاون بالینی  -هماهنگی با مسئولین دانشگاه(معاون آموزشی - ریاست دانشگاه- معاونت پشتیبانی) توسط رییس دانشکده | | 40  60 | رییس دانشکده  معاون آموزشی | | | 15/1/96  1/4/96 | 31/3/96  31/4/96 | |  | |  | |
| Skill Lab بیمارستانی | 50 | -نشست یا مکاتبه با گروه ها جهت بررسی فضای فیزیکی مورد نیاز – تجهیزات – نیروی انسانی و سایر نیازمندیها توسط معاون بالینی  - هماهنگی با مسئولین دانشگاه(معاون آموزشی - ریاست دانشگاه- معاونت پشتیبانی) توسط رییس دانشکده | | 40  60 | رییس دانشکده  معاون آموزشی | | | 15/1/96  1/4/96 | 31/3/96  31/4/96 | |  | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| برنامه | برنامه خاص | وزن نسبی | فعالیت | وزن نسبی | مسئول پایش | تاریخ شروع | تاریخ پایان | ستاد | دانشگاه |
| کنترل مستمر در بروز رسانی IT دانشکده |  | 100 | -تدوین زمان بندی اصلاح سخت افزاری دانشکده توسط خانم مقدم  -ابلاغ زمان بندی به مسئول IT دانشکده  -برآورد تجهیزات مورد نیاز  -تخصیص و ابلاغ اعتبار مورد نیاز  -اصلاحات  ( تعمیر- خرید- نصب و راه اندازی تجهیزات  -اصلاح ( سایت دانشکده ) براساس زمان بندی تدوین شده  -پایش و بازخورد مستمر بر IT دانشکده  هر 3 ماه یکبار  -خرید نرم افزارهای جدید آموزشی و پژوهشی  Log book الکترونیک ، آزمونهای صلاحیت بالینی ، PMP ( اولویت دارد )توسط EDO | 25  5  10  20  10  10  20 | معاون پژوهشی دانشکده | 15/1/96  15/2/96  30/2/96  1/5/96  1/4/96  فصلی  15/1/96 | 15/2/96  30/2/96  30/6/96  30 /3/96  15/5/96  30/3/96 |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| برنامه | برنامه خاص | وزن نسبی | فعالیت | وزن نسبی | مسئول پایش | تاریخ شروع | تاریخ پایان | ستاد | دانشکده |
| تدوین و اقدام جهت اجزاء برنامه رفاهی | نیاز سنجی | 30 | -نیازسنجی از اساتید –کارکنان- دانشجویان توسط  معاون آموزش علوم پایه وتکمیلی | 100 | رییس دانشکده | 1/3/96 | 1/6/96 |  |  |
| برآورد و تخصیص اعتبار مورد نیاز | 20 | -برآورد اعتبار مورد نیاز جهت فضا توسط  معاون آموزش علوم پایه وتکمیلی  -برآورد اعتبار مورد نیاز جهت تجهیزات توسط  معاون آموزش علوم پایه وتکمیلی  -برآورد اعتبار مورد نیاز جهت سایر موارد نیازسنجی شده توسط معاون آموزش علوم پایه وتکمیلی  -پیگیری تخصیص و ابلاغ اعتبار مورد نیاز ازمعاون پشتیبانی توسط رییس دانشکده | 30  30  20  20 | رییس دانشکده  "  "  معاون آموزشی | 1/4/96  1/4/96  1/4/96  1/4/96 | 15/6/96  31/4/96  15/5/96  30/8/96 |  |  |
| اجراء | 50 | -ابلاغ جهت استفاده اساتید – کارکنان – دانشجویان از امکانات رفاهی تدوین شده توسط  معاون آموزش علوم پایه وتکمیلی  -تدوین استاندارد محرومیت از مطب و کارانه  پزشکان توسط معاون آموزش علوم پایه وتکمیلی  - تدوین استاندارد اضافه کاری توسط  معاون آموزش علوم پایه وتکمیلی | 30  30  40 | رییس دانشکده  "  " | 1/4/96  1/4/96  1/4/96 | 30/6/96  15/4/96  30/5/96 |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| برنامه | برنامه خاص | وزن نسبی  (درصد) | فعالیت | وزن نسبی  (درصد) | مسئول پایش | تاریخ شروع | تاریخ پایان | ستاد | دانشکده |
| استقلال دانشکده پزشکی از لحاظ اداری-مالی-آموزشی |  | 100 | -تدوین نقشه یا طرح توسط کمیته راهبردی توسط رییس دانشکده  -هماهنگی با معاون آموزشی دانشگاه و ریاست دانشگاه  توسط رییس دانشکده | 70  30 | معاون آموزشی | 1/2/96  1/5/96 | 31/4/96  15/6/96 |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| برنامه | برنامه خاص | وزن نسبی  (درصد) | فعالیت | وزن نسبی  (درصد) | مسئول پایش | تاریخ شروع | تاریخ پایان | ستاد | دانشکده |
| استانداردسازی آموزش درمانگاهی |  | 50 | -نشست با مسئولین، معاونین درمان و آموزشی بالینی بیمارستان ها و مدیران گروه های آموزشی بالینی توسط معاون بالینی  -بررسی وضعیت موجود آموزش درمانگاهی و تطابق وضعیت موجود با استانداردهای آموزش درمانگاهی توسط معاون بالینی  -برنامه ریزی آموزش درمانگاهی بر اساس استانداردهای موجود توسط معاون بالینی  -اجرای برنامه استاندارد شده توسط معاون بالینی | 30  20  20  30 | رییس دانشکده  "  "  " | 1/2/96  15/2/96  1/5/96  1/8/96 | 15/2/96  31/4/96  30/7/96  15/12/96 |  |  |
| ارزیابی آموزش Integration |  | 50 | -ارزیابی توسط شورای مشورتی EDO دانشکده توسط معاون بالینی  -طرح در شورای آموزشی دانشکده توسط معاون بالینی  -پیگیری در شورای آموزشی دانشگاه توسط معاون بالینی | 60  10  30 | رییس دانشکده  "  " | 1/2/96  1/4/96  1/5/96 | 31/3/96  31/4/96  31/6/96 |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| برنامه | برنامه خاص | وزن نسبی  (درصد) | فعالیت | وزن نسبی  (درصد) | مسئول پایش | تاریخ شروع | تاریخ پایان | ستاد | دانشکده |
| راه اندازی واحد روابط بین الملل |  | 60 | -بررسی ضرورت و تدوین فعالیت های واحد مورد نظرتوسط واحد آموزش  -شناسایی افراد توانمند و انتخاب فرد مناسب توسط واحد آموزش | 50  50 | معاون آموزش بالینی ومعاون آموزش علوم پایه وتکمیلی | 15/2/96  1/5/96 | 31/4/96  15/6/96 |  |  |
| راه اندازی روابط عمومی دانشکده |  | 40 | * معرفی مسئول روابط عمومی دانشکده * معرفی مسئول به واحدهای مختلف بیمارستان و گروه های آموزشی * ارائه اخبار دانشکده بعد از تأیید ریاست دانشکده به سایت دانشگاه و اطلاع رسانی عمومی | 20  30  50 | رییس دانشکده | 15/1/96  1/2/96  15/2/96 | 31/1/96  15/2/96  30/11/96 |  |  |