



**آیین نامه آموزشی و آیین نامه اجرایی پایان نامه کارشناسی  
ارشد ناپیوسته و فرآیندهای تحصیلات تکمیلی**

**مصوب چهل و سومین جلسه شورای عالی برنامه‌ریزی علوم**

**پزشکی مورخ ۱۳۸۹/۵/۱۸**

## پیشگفتار

دانشکده پرستاری و مامایی دانشگاه علوم پزشکی مشهد یکی از دانشکده های پیشگام کشور در عرصه تحصیلات تکمیلی با حدود ربع قرن تجربه در زمینه تعلیم و تربیت مقطع کارشناسی ارشد رشته های پرستاری و مامایی است بطوریکه دانش آموختگان این دانشکده جمع قابل توجهی از مدرسین، محققین، مدیران و کارکنان کنونی نظام سلامت کشور را تشکیل می دهند. این دانشکده در حال حاضر علاوه بر مقطع کارشناسی ارشد، در عالی ترین سطح دو رشته پرستاری و بهداشت باروری یعنی مقطع دکتری تخصصی (Ph.D) نیز دانشجو پذیرش می نماید.

ارتقاء نسبت دانشجویان تحصیلات تکمیلی یکی از اهداف راهبردی این دانشکده بوده بطوری که شاخص مربوطه در یک روند صعودی طی پنج سال منتهی به سال ۱۳۹۰ از ۷/۲ درصد به ۱۸/۰ درصد رسیده و در سالهای آینده به ۳۰ درصد افزایش خواهد یافت. در راستای افزایش کمی دانشجویان تحصیلات تکمیلی، ارتقاء کیفیت آموزش هم بطور جدی پیگیری شده و با استفاده از نظرات استادان مجرب این دوره ها و برگزاری جلسات تخصصی در شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده، راهکارهای مربوطه برنامه ریزی و اجرا شده است. از جمله این موارد می توان به بازنگری مداوم طرح دوره ها، اصلاح روشهای آموزشی و بکارگیری روشهای نوین، تدوین و اصلاح آیین نامه های اجرایی مورد نیاز، برگزاری برنامه های آموزشی فوق برنامه و نیز طراحی کارنمای پیشرفت تحصیلی برای دانشجویان کارشناسی ارشد و مشارکت در طراحی کارنمای پیشرفت تحصیلی برای دانشجویان دکتری تخصصی دانشگاه علوم پزشکی مشهد اشاره کرد.

از آنجا که آگاهی از قوانین و مقررات آموزشی نقش مهمی در گذراندن صحیح دوره کارشناسی ارشد دارد، به منظور اطلاع دانشجویان عزیز و نیز استادان آموزشی، پوهشی و مشاور ایشان، آخرین آیین نامه مربوط به دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته مصوب شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی و آیین نامه اجرایی پایان نامه کارشناسی ارشد دانشکده پرستاری و مامایی مشهد و فرآیندهای تحصیلات تکمیلی در این مکتوب بصورت کامل ارائه می شود امید آنکه مورد استفاده قرار گیرد.

لازم است از زحمات همه عزیزانی که در تهیه این مکتوب همکاری نموده اند آقایان: حسین انگیزه، حمید رضا بهنام، دکتر عباس حیدری، امیر رضا صالح مقدم، دکتر حسین کریمی مونقی، هادی کوشیار، سید رضا مظلوم و شامل: خانمها معصومه کردی، ناهید گلکانی، دکتر رباب لطیف نژاد رودسری و صمیمانه تقدیر و تشکر شود.

واحد تحصیلات تکمیلی دانشکده پرستاری و مامایی

# فصل اول

## کلیات

### تعریف

#### ماده ۱

دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته، یکی از دوره‌های آموزشی در سطح آموزش عالی و بالاتر از دوره کارشناسی است و سرانجام به دریافت مدرک کارشناسی ارشد ناپیوسته در یک رشته دانشگاهی می‌انجامد.

#### تبصره ۱:

در این آئین نامه، به منظور اختصار، به همه دانشگاهها، دانشکدهها و مؤسسات آموزش عالی وابسته به وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی که در مقاطع تحصیلی کارشناسی ارشد ناپیوسته و دکتری تخصصی (Ph.D) فعالیت دارند، دانشگاه گفته می‌شود.

#### تبصره ۲:

در دانشگاههایی که مجری دوره‌های کارشناسی ارشد یا دکتری تخصصی (Ph.D) می‌باشند، شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده / دانشگاه براساس آئین نامه مدیریت دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی مصوب جلسه ۲۴ مورخ ۷۰/۴/۱۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی تشکیل خواهد شد.

## هدف

#### ماده ۲:

هدف از ایجاد دوره کارشناسی ارشد، گسترش دانش و تربیت متخصصان و پژوهشگرانی است که با فراگیری آموزشهای لازم و آشنایی با روشهای پژوهش علمی، مهارت لازم را برای آموزش، پژوهش و خدمات مربوط پیدا کنند.

## فصل دوم

### شرایط ورود

#### ماده ۳:

شرایط ورود به دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته عبارت است از:

۳-۱: داشتن شرایط عمومی ورود به آموزش عالی

۳-۲: داشتن دانشنامه کارشناسی یا بالاتر متناسب با رشته تحصیلی مورد تقاضا از یکی از دانشگاههای داخل یا خارج کشور که حسب مورد به تأیید وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و یا وزارت علوم، تحقیقات و فناوری رسیده باشد.

۳-۳: برخورداری از سلامت جسمی و روانی متناسب با رشته تحصیلی.

۳-۴: موفقیت در آزمون ورودی دوره.

۳-۵: عدم اشتغال به تحصیل همزمان در همان دانشگاه و یا دانشگاههای دیگر و سایر مؤسسات آموزشی و پژوهشی.

#### تبصره ۱:

تشخیص اینکه دارنده کدام دانشنامه در کدام رشته می‌تواند تحصیل کند بر عهده دبیرخانه آموزشی تخصصی مربوطه و تأیید شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی است.

#### تبصره ۲:

شرایط پذیرش اتباع خارجی در دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته تابع آئین نامه‌های مربوط می‌باشد.

#### تبصره ۳:

دارندگان مدرک معادل، گواهی اتمام دوره و یا میانگین کل کمتر از ۱۲ در مقطع کارشناسی، مجاز به ادامه تحصیل در مقطع کارشناسی ارشد ناپیوسته رشته‌های علوم پزشکی نمی‌باشند.

## فصل سوم

### نظام آموزشی

#### ماده ۴:

آموزش در مقطع کارشناسی ارشد ناپیوسته در تمام دانشگاههای کشور مبتنی بر نظام واحدی است. در نظام واحدی، ارزش هر درس با تعداد واحدهای آن درس سنجیده می‌شود و قبولی یا عدم قبولی دانشجو در یک درس، به همان درس محدود است.

هر واحد درسی، مقدار یا میزان درسی است که مفاد آن به ترتیب به صورت نظری ۱۷ ساعت، عملی یا آزمایشگاهی ۳۴ ساعت، کارگاهی و کارآموزی ۵۱ ساعت، کارورزی ۶۸ ساعت، در طول یک نیمسال تحصیلی یا دوره تابستانی، طبق برنامه مصوب شورای عالی برنامه ریزی تدریس می‌شود. در مورد رشته هایی که دارای پروژه هستند مدت اجرای پروژه در یک نیمسال متناسب با واحد آن، توسط استاد مربوط تعیین می‌شود.

#### ماده ۵:

هر سال تحصیلی مرکب از دو نیمسال تحصیلی و در صورت ضرورت و داشتن شرایط و امکانات یک دوره تابستانی است. مدت آموزش هر نیمسال تحصیلی شامل ۱۷ هفته و هر دوره تابستانی شامل ۶ هفته، با رعایت مفاد ماده ۴ این آئین نامه است.

#### تبصره ۱:

طول مدت امتحانات پایان نیمسال یا پایان دوره تابستانی جزو مدت آموزش محسوب نمی‌شود.

#### تبصره ۲:

در موارد استثنایی و ضروری، شامل وقوع حوادث طبیعی، عدم امکان حضور استاد مربوط در طول ۱۷ هفته و مواردی از این قبیل، به پیشنهاد دانشکده مربوط و موافقت شورای آموزشی دانشگاه، می‌توان درس یا درسهایی را در مدتی کوتاه تر از ۱۷ هفته جهت کلیه دانشجویانی که آن درس یا درسها را اخذ کرده اند تدریس نمود،

مشروط بر اینکه مجموع ساعات هر واحد درسی از میزان مقرر در ماده ۴ این آئین نامه کمتر نشود.

#### ماده ۶:

تمام دانشگاههای علوم پزشکی موظفند برنامه‌های درسی مصوب شورای عالی برنامه ریزی را اجرا نمایند.

#### تبصره ۵:

کلیه دانشگاههای علوم پزشکی اعم از دارای هیأت ممیزه و فاقد هیأت ممیزه و سازمانهای وابسته به وزارت بهداشت، مجاز خواهند بود نسبت به ارائه واحدهای درسی جدید به جای دروس اختیاری (Noncore) در هر برنامه آموزشی که دارای مجوز می‌باشند اقدام و این دروس را به صورت اختیاری به دانشجویان ارائه نمایند. سقف ارائه واحدهای درسی جدید به جای دروس اختیاری (Noncore) در دانشگاههای دارای هیأت ممیزه ۲۰٪ کل واحدهای دوره در هر برنامه آموزشی می‌باشد و در دانشگاههای فاقد هیأت ممیزه به شرط داشتن سه دوره فارغ التحصیل در رشته مربوطه، ۱۰٪ کل واحدهای دوره در هر برنامه آموزشی می‌باشد.

#### ماده ۷:

تعداد کل واحدهای دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته، با احتساب واحد پایان نامه، برحسب رشته، حداقل ۲۸ و حداکثر ۳۲ واحد است.

#### تبصره ۱:

چنانچه به تشخیص گروه آموزشی و تأیید شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه گذراندن درس‌های کمبود یا جبرانی، برای دانشجو ضروری تشخیص داده شود، وی مکلف است، آن درسها را براساس برنامه آموزشی مصوب دوره، اضافه بر واحدهای درسی مقرر در دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته و مطابق با آئین نامه بگذراند.

#### تبصره ۲:

حداکثر تعداد واحدهای درس‌های کمبود یا جبرانی ۲۴ واحد است.

#### تبصره ۳:

در انتخاب درس‌ها، اولویت‌ها با درس‌های کمبود یا جبرانی است. ترتیب ارائه دروس با رعایت پیش نیازها، تنظیم برنامه تحصیلی دانشجویان در طول دوره، روش

تدریس و جابجا کردن ریز مواد درسی و طرح مطالب جدید در یک درس در چارچوب برنامه مصوب شورای عالی برنامه ریزی، با نظر گروه آموزشی مربوط، بر عهده شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده / دانشگاه زیربط است.

#### **تبصره ۴:**

به ازای گذراندن هر ۱۲ واحد درسی از درس‌های کمبود یا جبرانی، یک نیمسال تحصیلی، به طول مدت تحصیل دانشجو، افزوده می‌شود.

#### **ماده ۸:**

تعداد واحد پایان نامه کارشناسی ارشد، برای همه رشته‌ها مطابق برنامه‌های مصوب شورای عالی برنامه ریزی بین ۱۰-۴ واحد درسی است.

#### **ماده ۹:**

دانشجوی دوره کارشناسی ارشد موظف است در هر نیمسال تحصیلی بین ۱۴-۸ واحد درسی از مجموع دروس دوره را انتخاب و ثبت نام کند، مگر آنکه کمتر از ۸ واحد درسی باقی داشته باشد. در موارد استثنایی، با پیشنهاد گروه آموزشی زیربط و تأیید شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه / دانشکده این تعداد می‌تواند حداکثر به ۱۶ واحد افزایش یابد.

#### **تبصره ۱:**

در آخرین نیمسال تحصیلی نام نویسی دانشجو با کمتر از ۸ واحد درسی بلامانع است.

#### **تبصره ۲:**

در صورت ارائه دوره تابستانی دانشجو مجاز به اخذ حداکثر ۴ واحد درسی در آن دوره می‌باشد.



## فصل چهارم

### حضور و غیاب

ماده ۱۰:

حضور دانشجو در تمام جلسات مربوط به هر درس الزامی است و ساعات غیبت دانشجو در هر درس نظری از ۴/۱۷، عملی و آزمایشگاهی از ۲/۱۷ و کارگاهی، کارآموزی و کارورزی از ۱/۱۰ مجموع ساعات آن درس نباید تجاوز کند، در غیر این صورت نمره دانشجو در آن درس صفر محسوب می‌شود.

تبصره ۱:

غیبت در جلسات درس تا سقف مشخص شده در ماده ۱۰ در صورتی مجاز خواهد بود که با ارائه مدارک مستند و ارائه گزارش استاد مربوط با تأیید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده موجه شناخته شود.

تبصره ۲:

در صورتی که غیبت دانشجو در هر درس، بیش از میزان تعیین شده در ماده ۱۰ باشد ولی غیبت او به تشخیص دانشکده و تأیید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده موجه تشخیص داده شود آن درس حذف می‌شود. در این صورت رعایت حداقل ۸ واحد در هر نیمسال الزامی نیست و نیمسال مذکور به عنوان یک نیمسال کامل جزو سنوات تحصیلی دانشجو محسوب می‌شود.

ماده ۱۱:

غیبت غیرموجه در امتحان هر درس موجب گرفتن نمره صفر در امتحان آن درس است و غیبت موجه در امتحان هر درس موجب حذف آن درس می‌شود. در این صورت رعایت حداقل ۸ واحد در هر نیمسال الزامی نیست، ولی نیمسال مذکور به عنوان یک نیمسال کامل جزو سنوات تحصیلی دانشجو محسوب می‌شود.

تشخیص موجه بودن غیبت در جلسه امتحان بر عهده شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده / دانشگاه است.

## فصل پنجم

### ارزشیابی

ماده ۱۲:

حداقل نمره قبولی در هر درس اختصاصی اجباری و اختصاصی اختیاری ۱۴ از ۲۰ و برای دروس کمبود یا جبرانی ۱۲ از ۲۰ است. چنانچه نمره دانشجو کمتر از این مقدار باشد باید آن درس را تکرار نماید.

#### تبصره ۱:

اگر دانشجویی در یک درس اختصاصی اختیاری مردود شود، در صورت تأیید گروه آموزشی می‌تواند از جدول دروس اختصاصی اختیاری در برنامه آموزشی مصوب شورای عالی برنامه ریزی درس دیگری را انتخاب کند. در این صورت نمرات کلیه دروس اعم از قبولی و مردودی در کارنامه دانشجو ثبت و در محاسبه میانگین نیمسال مربوط و میانگین کل منظور می‌شود.

#### تبصره ۲:

در مواردی که ارزشیابی دانشجو در یک درس موکول به فعالیتهای باشد که با تشخیص استاد مربوط انجام آن در طول یک نیمسال تحصیلی ممکن نباشد، نمره دانشجو در آن درس ناتمام اعلام می‌شود. در این صورت باید نمره دانشجو در این درس، حداکثر تا پایان نیمسال تحصیلی بعد، توسط استاد مربوطه به نمره قطعی تبدیل و در کارنامه وی ثبت شود. در غیر این صورت با اعلام دانشکده درس توسط دانشگاه حذف خواهد شد. بدیهی است ثبت نمره ناتمام در نیمسالی خواهد بود که دانشجو واحد را اخذ نموده است.

ماده ۱۳:

میانگین نمرات دروس دانشجو، در هر نیمسال تحصیلی، نباید از ۱۴ کمتر باشد. در غیر این صورت دانشگاه به دانشجو اخطار خواهد داد ولی دانشجو محدودیتی از لحاظ انتخاب واحد نداشته و در نیمسال بعدی، در محدوده حد نصاب واحدها می‌تواند اخذ واحد نماید.

### تبصره ۱:

اگر میانگین نمرات دانشجو در دو نیمسال تحصیلی اعم از متوالی یا متناوب کمتر از ۱۴ باشد، آن دانشجو از ادامه تحصیل در دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته محروم می‌شود.

### تبصره ۲:

نیمسال‌هایی که تعداد واحدهای اخذ شده کمتر از حد نصاب (۸ واحد) باشد در صورت کسب میانگین کمتر از ۱۴ جزو نیمسالهای مشمول اخطار محاسبه خواهد شد.

### تبصره ۳:

نمره درس کمبود یا جبرانی در کارنامه دانشجو، جداگانه ثبت می‌شود و در احتساب میانگین نمرات نیمسال تحصیلی و میانگین کل نمرات دانشجو منظور نمی‌شود.

## فصل ششم

### طول دوره، مرخصی تحصیلی و انصراف از تحصیل

#### ماده ۱۴:

طول دوره مدتی است که دانشجو باید دروس تعیین شده در دوره و همچنین پایان نامه را براساس مقررات مربوط به اتمام برساند (حداکثر مدت مجاز تحصیل در دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته ۳ سال است). چنانچه دانشجو در این مدت نتواند دروس دوره را با موفقیت بگذراند و پایان نامه خود را تکمیل و از آن دفاع نماید از ادامه تحصیل محروم می‌شود.

#### تبصره:

شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه می‌تواند، در موارد استثنایی به پیشنهاد استاد راهنما و تأیید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده حداکثر یک نیمسال تحصیلی به مدت مجاز تحصیل دانشجو اضافه نماید.

## ماده ۱۵:

دانشجو موظف است در هر نیمسال تحصیلی در زمانی که دانشگاه اعلام می‌کند برای ثبت نام و انتخاب واحد به اداره آموزش مراجعه نماید. عدم مراجعه دانشجو برای نام نویسی برای یک نیمسال بدون اطلاع و عذر موجه به منزله ترک تحصیل است و دانشجو از ادامه تحصیل محروم می‌گردد. در موارد استثنایی که دانشجو ترک تحصیل خود را موجه می‌داند، باید دلایل آن را حداکثر یک ماه قبل از پایان همان نیمسال به صورت مکتوب به اداره آموزش ارائه دهد. در صورت تأیید موجه بودن ترک تحصیل توسط شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه، آن نیمسال جزو مدت مجاز تحصیل وی محسوب و مرخصی تحصیلی برای آن نیمسال صادر می‌شود.

## ماده ۱۶:

دانشجوی دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته می‌تواند حداکثر برای یک نیمسال تحصیلی، از مرخصی تحصیلی استفاده کند.

### تبصره ۱:

اخذ مرخصی تحصیلی در اولین نیمسال تحصیلی مجاز نیست. در موارد استثنایی، با پیشنهاد دانشکده، تصمیم‌گیری بر عهده شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه می‌باشد.

### تبصره ۲:

مدت مرخصی تحصیلی جزو سنوات تحصیلی دانشجو محسوب می‌شود.

### تبصره ۳:

تقاضای مرخصی باید به صورت کتبی حداقل دو هفته قبل از شروع نام نویسی در هر نیمسال تحصیلی توسط دانشجو به اداره آموزش دانشگاه تسلیم گردد و اداره آموزش دانشگاه موظف است پس از کسب نظر از دانشکده ذیربط قبل از اتمام مهلت نام نویسی موافقت یا عدم موافقت با درخواست دانشجو را کتباً به وی ابلاغ نماید. موافقت دانشگاه با مرخصی تحصیلی دانشجو با توجه به وضعیت تحصیلی وی صورت می‌گیرد. عواقب احتمالی ناشی از مرخصی تحصیلی به عهده دانشجو است.

#### تبصره ۴:

حذف کلیه درسهای اخذ شده در یک نیمسال حداکثر تا قبل از شروع امتحانات پایان آن نیمسال تنها در صورتی مجاز است که بنا به تشخیص شورای آموزشی دانشگاه دانشجو قادر به ادامه تحصیل در آن نیمسال نباشد. در این صورت آن نیمسال برای دانشجو مرخصی تحصیلی محسوب خواهد شد. محاسبه یا عدم محاسبه این مرخصی در حداکثر سنوات مجاز تحصیلی دانشجو به عهده شورای آموزشی دانشگاه است.

#### تبصره ۵:

دانشجویان خانم شاغل به تحصیل در کلیه رشته‌های علوم پزشکی، در صورت بارداری می‌توانند با رعایت سایر ضوابط و مقررات از یک نیمسال مرخصی تحصیلی به دلیل زایمان، بدون احتساب در سنوات تحصیلی استفاده نمایند.

#### تبصره ۶:

دانشجویانی که گواهی پزشکی موجه آنها به تأیید شورای پزشکی و شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه رسیده باشد، می‌توانند از حداکثر یک نیمسال مرخصی تحصیلی بدون احتساب در سنوات استفاده نمایند.

#### ماده ۱۷:

دانشجویی که تمایل به انصراف از تحصیل داشته باشد باید درخواست انصراف خود را کتبیاً به اداره آموزش دانشگاه ی دانشکده تسلیم نماید، این دانشجو مجاز است فقط برای یک نوبت حداکثر تا یک ماه قبل از پایان همان نیمسال تحصیلی تقاضای انصراف خود را پس بگیرد و آن نیمسال جزو مدت مجاز تحصیل وی محسوب و مرخصی تحصیلی برای آن نیمسال صادر می‌شود. پس از انقضای این مهلت حکم انصراف از تحصیل وی صادر می‌شود و پس از آن حق ادامه تحصیل در آن رشته را ندارد.

#### تبصره ۵:

دانشجویی منصرف از تحصیل چنانچه بخواهد سوابق تحصیلی خود را دریافت نماید موظف است به کلیه تعهدات قانونی دوران تحصیل خود عمل نماید.

## ماده ۱۸:

دانشجویان دوره کارشناسی ارشد که از تحصیل محروم و یا از ادامه تحصیل منصرف می‌شوند، چنانچه با دانشگاه محل تحصیل خود تسویه حساب کنند، می‌توانند مجدداً در آزمون ورودی دوره‌های کارشناسی ارشد ناپیوسته شرکت نمایند (دانشجوی محروم از تحصیل نمی‌تواند در آزمون ورودی کارشناسی ارشد رشته قبلی خود شرکت نماید). در صورت قبولی در آزمون، واحدهای درسی قبلی آنها، در مقطع کارشناسی ارشد ناپیوسته پس از ارزیابی و تطبیق با برنامه مصوب پذیرفته می‌شود. ارزیابی دروس و تطبیق واحدها توسط گروه آموزشی مربوط در دانشگاه پذیرنده انجام می‌شود و به ازای هر ۸-۱۰ واحد پذیرفته شده یک نیمسال از حداکثر مدت مجاز تحصیل دانشجو کاسته می‌شود.

پذیرش واحدهای درس قبلی این دانشجویان منوط به احراز ۴ شرط زیر است:

۱- واحد آموزشی قبلی دارای مجوز از شورای گسترش وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و یا وزارت علوم تحقیقات و فناوری باشد.

۲- پذیرش دانشجو از طریق آزمون کارشناسی ارشد ناپیوسته باشد.

۳- برنامه‌های درسی اجرا شده، مصوب شورای عالی برنامه ریزی یکی از دو وزارتخانه ذکر شده در بند ۱ باشد.

۴- محتوای دروس گذرانده شده با دروس رشته جدید به تشخیص گروه آموزشی مربوط، باید حداقل ۸۰٪ اشتراک محتوای داشته و نمره هر یک از آن دروسها از ۱۴ کمتر نباشد.

## فصل هفتم

### پایان نامه

## ماده ۱۹:

تهیه پایان نامه بخشی از دوره کارشناسی ارشد است که طی آن دانشجو موظف است، در یک زمینه مربوط به رشته تحصیلی خود، زیر نظر استاد راهنما، به تحقیق و تتبع بپردازد.

## ماده ۲۰:

دانشجو موظف است پس از پایان نیمسال اول و قبل از شروع نیمسال سوم تحصیلی موضوع پایان نامه خود را با نظر استاد راهنما مشخص نماید و به تصویب شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده برساند.

#### ماده ۲۱:

استاد راهنما با پیشنهاد دانشجو و موافقت استاد و تأیید شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه، از اعضای هیأت علمی دانشگاه با حداقل مرتبه استادیاری تعیین می‌گردد.

#### تبصره ۱:

در موارد خاص در صورت ضرورت، به پیشنهاد گروه آموزشی و تأیید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده و تصویب شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه، انتخاب استاد راهنما با حداقل مرتبه استادیاری، خارج از دانشگاه بلامانع است.

#### تبصره ۲:

در رشته هایی که استادیار وجود ندارد و یا تعداد استادیار در آن رشته کافی نیست می‌توان به صورت استثناء استاد راهنما را با تأیید شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه از بین مربیان دانشگاه که دارای حداقل ۱۰ سال سابقه کار مفید آموزشی و پژوهشی باشند، انتخاب کرد.

#### ماده ۲۲:

تعداد پایان نامه هایی که هر استاد راهنما با حداقل مرتبه استادیاری می‌تواند به طور همزمان هدایت آنها را بر عهده داشته باشد یکی از موارد زیر است:

الف) دو پایان نامه دکتری تخصصی (Ph.D)

ب) یک پایان نامه دکتری تخصصی (Ph.D) و سه پایان نامه کارشناسی ارشد

ج) در شرایط استثنایی تصمیم گیری در خصوص هدایت همزمان پایان نامه ها بیش از هر یک از موارد بند الف و ب بر عهده شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده و با توجه به توانایی علمی و رعایت عدالت در تقسیم پایان نامه ها می‌باشد.

#### تبصره ۱:

هدایت پایان نامه های دوره دکتری عمومی پزشکی، دندانپزشکی و داروسازی همانند پایان نامه کارشناسی ارشد محسوب می‌شود.

## تبصره ۲:

مربیان با تجربه و با سابقه دانشگاه که حائز شرایط مندرج در تبصره ۲ ماده ۲۱ باشند، می‌توانند حداکثر هدایت ۲ پایان نامه کارشناسی ارشد را به طور همزمان بر عهده بگیرد.

## ماده ۲۳:

به پیشنهاد استاد راهنما و تأیید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده یک یا دو نفر از اعضای هیأت علمی و یا از صاحب نظران و محققان برجسته، مرتبط با موضوع پایان نامه می‌توانند به عنوان استاد مشاور تعیین شوند.

## ماده ۲۴:

ارزشیابی پایان نامه در جلسه دفاعیه توسط هیأت داوران، متشکل از استاد راهنما، استاد یا اساتید مشاور و یک نفر نماینده شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده و دو نفر از بین اعضای هیأت علمی یا متخصصان و محققان داخل یا خارج از دانشگاه به عنوان ناظر با حق رأی به پیشنهاد گروه و تأیید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده صورت می‌گیرد.

## تبصره ۵:

دانشجو هنگامی مجاز به دفاع از پایان نامه است که کلیه واحدهای آموزشی خود را با موفقیت گذرانده باشد و تکمیل بودن پایان نامه او توسط استاد راهنما به صورت کتبی به شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده اعلام شده باشد.

## ماده ۲۵:

هیأت داوران در پایان جلسه دفاعیه پس از شور و بررسی درخصوص اصالت و صحت پایان نامه، نمره آن را با تأکید بر درجه به شرح ذیل سطح بندی می‌نماید.

نمره	درجه جدید	قدیم
۱۸/۵-۲۰	عالی	۱۸-۲۰
۱۷-۱۸/۴۹	بسیار خوب	۱۶-۱۸
۱۵/۵-۱۶/۹۹	خوب	۱۴-۱۶
۱۴-۱۵/۴۹	قابل قبول	۱۲-۱۴



کمتر از ۱۴	غیر قابل قبول	کمتر از ۱۲
------------	---------------	------------

#### تبصره ۱:

نمره پایان نامه در میانگین کل نمرات دانشجو محاسبه می‌شود.

#### تبصره ۲:

کسب درجه عالی به شرطی می‌باشد که دانشجو نویسنده مقاله ای از موضوع پایان نامه در مجلات معتبر علمی پژوهشی خارجی و یا گروه یک ایندکس شده داخلی براساس تقسیم بندی معاونت تحقیقات و فناوری وزارت متبوع باشد.

#### ماده ۲۶:

دانشجو پس از انتخاب پایان نامه، تا زمانی که آن را به پایان نرسانده است موظف است براساس تقویم دانشگاهی در نیمسال‌های بعد نیز برای آن ثبت نام نماید. در این حال نمره پایان نامه در آخرین نیمسال تحصیلی، وارد کارنامه دانشجو می‌شود و در میانگین نیمسال و میانگین کل نمرات او منظور خواهد شد.

#### ماده ۲۷:

در صورتی که پایان نامه، از نظر هیأت داوران، غیرقابل قبول تشخیص داده شود، دانشجو می‌تواند در مدتی که از حداکثر مدت مجاز تحصیل وی تجاوز نکند، پایان نامه خود را کامل و بار دیگر در زمانی که هیأت داوران تعیین می‌کنند از آن دفاع نماید. دانشجویی که در حداکثر مدت مجاز تحصیل نتواند از پایان نامه خود با موفقیت دفاع کند از تحصیل محروم می‌شود و مدرکی دریافت نمی‌کند.

## فصل هشتم

### سایر مقررات:

#### ماده ۲۸:

انتقال و تغییر رشته و جابجایی در دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته ممنوع است.

#### ماده ۲۹:

در صورتی که ارائه برخی از دروس، در یک رشته و در یک زمان معین، در دانشگاه مبدأ، ممکن نباشد، دانشجو می‌تواند آن دروس را با موافقت استاد راهنما و گروه آموزشی مربوطه و تأیید شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه، در دانشگاه یا دانشکده دیگری که مجری دوره است به صورت میهمان بگذراند. در این صورت کسب موافقت دانشگاه مقصد هم ضروری است تعداد واحدهای درسی دانشجوی میهمان در یک دانشگاه نباید از نصف واحدهای آموزشی دوره تجاوز نماید.

#### ماده ۳۰:

دانشجوی دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته باید به صورت تمام وقت و منطبق با شرایط زیر به تحصیل بپردازد:

۱-۳۰: تحصیل در مقطع کارشناسی ارشد ناپیوسته تمام وقت می‌باشد بنابراین هرگونه اشتغالی غیر از تحصیل برای دانشجو ممنوع است.

۲-۳۰: حضور تمام وقت دانشجو، مطابق ضوابط و مقررات دانشگاه در مورد حضور تمام وقت مربیان گروه‌های آموزشی ذیربط است.

۳-۳۰: مسئولیت نظارت و کنترل حضور تمام وقت دانشجو به عهده گروه آموزشی مربوط است. بدیهی است دانشجو تابع قوانین و مقررات اداری حضور و غیاب دانشگاه می‌باشد.

۴-۳۰: کلیه دانشجویان دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته می‌توانند در طول سال از یک ماه مرخصی استفاده نمایند و این مرخصی قابل ذخیره شدن نمی‌باشد.

۵-۳۰: گروه آموزشی موظف است غیبت غیرموجه دانشجو را در اسرع وقت جهت انجام اقدامات قانونی به شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه گزارش نماید.

۶-۳۰: در صورتی که دانشجو از اجرای مفاد بندهای این ماده تخلف ورزد، از سوی گروه آموزشی به عنوان متخلف به شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه جهت اقدام قانونی معرفی می‌گردد.

## فصل نهم

### فراغت از تحصیل

#### ماده ۳۱:

میانگین کل نمرات دانشجو در پایان دوره نباید از ۱۴ کمتر باشد. در غیر این صورت از دریافت مدرک کارشناسی ارشد محروم می‌شود.

#### **تبصره:**

دانشجویی که پس از گذراندن کلیه واحدهای درسی دوره و قبولی پایان نامه، میانگین کل نمرات او از ۱۴ کمتر باشد، در صورتی که حداکثر مدت مجاز تحصیل وی به پایان نرسیده باشد، می‌تواند تا ۱۴ واحد از دروس اختصاصی اجباری را که در آنها نمره کمتر از ۱۴ گرفته است را فقط در یک نیمسال تحصیلی تکرار کند و در صورت جبران کمبود میانگین کل فارغ التحصیل شود. دانشجویی که به هر دلیل نتواند از این فرصت استفاده کند یا علیرغم استفاده از این فرصت، میانگین کل خود را جبران ننماید، از ادامه تحصیل محروم مانده و مدرکی دریافت نمی‌نماید.

#### **ماده ۳۲:**

آئین نامه آموزشی دوره کارشناسی ارشد در ۹ فصل و ۳۲ ماده و ۳۷ تبصره در چهل و سومین جلسه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورخ ۸۹/۵/۱۸ به تصویب رسید. این آئین نامه از ابتدای سال تحصیلی ۹۰-۱۳۸۹ در همه دانشگاهها و دانشکده‌های علوم پزشکی و مؤسسات وابسته به وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی سراسر کشور لازم الاجرا است و از تاریخ ابلاغ آن، آئین نامه قبلی و تمام مقررات و بخشنامه‌ها و دستورالعمل‌های مغایر با آن برای دانشجویان مشمول این آئین نامه لغو می‌گردد. شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه می‌تواند وضعیت تحصیلی دانشجویان ورودی سال‌های قبل از سال تحصیلی ۹۰-۱۳۸۹ را با آئین نامه جدید تطبیق داده و براساس آن فارغ التحصیل نماید.

**آیین نامه اجرایی پایان نامه کارشناسی ارشد**

**رشته های پرستاری و مامایی**

**مصوب یکصد و هشتاد و دومین جلسه**

**شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده**

**مورخ ۱۳۸۹/۱۰/۲۰**

مقدمه: آئین نامه داخلی پایان نامه‌های کارشناسی ارشد پرستاری و مامایی که طی جلسات متعدد شورای تحصیلات تکمیلی مورد بحث و بررسی قرار گرفته است در ۱۵ ماده و ۳۳ تبصره تدوین و در تاریخ ۲۰ / ۱۰ / ۱۳۸۹ به تصویب نهایی شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده رسید. این آئین نامه جایگزین آئین نامه قبلی می‌شود و از تاریخ تصویب لازم الاجرا است.

## فصل اول

### کلیات

#### ماده ۱:

تدوین و نگارش پایان نامه، آخرین بخش دوره کارشناسی ارشد است که طی آن دانشجوی موظف است در یک زمینه مربوط به رشته و گرایش تحصیلی خود و زیر نظر استاد راهنما به تحقیق و تتبع بپردازد. تعداد واحد پایان نامه کارشناسی ارشد طبق برنامه مصوب شورای عالی برنامه ریزی در هر رشته است.

#### ماده ۲:

لازم است دانشجوی پس از پایان نیمسال اول و قبل از شروع نیمسال سوم تحصیلی، عنوان پایان نامه و استاد راهنمای خود را انتخاب کند، که پس از تایید شورای تحصیلات تکمیلی قطعیت می‌یابد.

#### ماده ۳:

دانشجو پس از انتخاب واحد پایان نامه تا زمانی که آن را به پایان نرسانده است، موظف است در نیمسال‌های تحصیلی بعدی برای آن ثبت نام نماید. بدیهی است نمره پایان نامه در آخرین نیمسال، در کارنامه وی درج گردیده و در میانگین نمرات او منظور خواهد شد.

#### ماده ۴:

استاد راهنما به پیشنهاد دانشجو و موافقت استاد و تایید شورای تحصیلات تکمیلی، از اعضاء هیات علمی دانشکده تعیین می‌گردد.

### تبصره ۱:

در شرایط خاص به پیشنهاد استاد راهنمای اول و تأیید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده استاد راهنمای دوم از اعضاء هیأت علمی خارج از دانشکده تعیین می‌گردد.

### تبصره ۲:

استاد راهنمای با مرتبه مربی (کارشناسی ارشد) باید دارای شرایط ذیل باشد.  
الف) حداقل ۱۰ سال سابقه کار مفید آموزشی و پژوهشی  
ب) چاپ حداقل ۳ مقاله در مجلات معتبر علمی و پژوهشی که حداقل یکی از آنها طی سه سال اخیر باشد.  
ج) مشاوره حداقل یک پایان نامه کارشناسی ارشد یا تدریس یک دوره درس سمینار تحقیق کارشناسی ارشد.  
د) اتمام یک طرح تحقیقاتی مصوب دانشگاه به عنوان مجری

### تبصره ۳:

استاد راهنمای با مرتبه استادیاری باید دارای شرایط زیر باشد:  
الف) مشاوره حداقل یک پایان نامه کارشناسی ارشد یا دکتری تخصصی که به پایان رسانده باشد.  
ب) چاپ حداقل ۳ مقاله در مجلات معتبر علمی و پژوهشی که حداقل یکی از آنها طی سه سال اخیر باشد.

### تبصره ۴:

افرادی که سابقه راهنمایی پایان نامه را دارند جهت تداوم این امر رعایت بند (ب) کفایت می‌کند.

### تبصره ۵:

هر یک از اعضای هیات علمی در مرتبه مربی می‌توانند راهنمایی دو پایان نامه کارشناسی ارشد از دوره‌های مختلف تحصیلی و در مرتبه استادیاری راهنمایی دو پایان نامه دکتری تخصصی از دوره‌های مختلف تحصیلی و یک پایان نامه کارشناسی ارشد و یا یک پایان نامه دکتری تخصصی و سه پایان نامه کارشناسی ارشد از هر دوره تحصیلی را بعهده داشته باشند.

### تبصره ۶:

در صورتیکه عضو هیات علمی در مرتبه مربی و استادیاری، راهنمایی حداقل ۵ پایان نامه را به اتمام رسانیده باشد پس از تایید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده یک پایان نامه به سقف آنها اضافه می‌شود که می‌تواند دو پایان نامه از یک دوره تحصیلی باشد.

### تبصره ۷:

رشته و گرایش تحصیلی استاد راهنما باید با موضوع پیشنهادی دانشجوی هماهنگ باشد.

### ماده ۵:

استاد مشاور، به پیشنهاد استاد راهنما و پس از تایید شورای تحصیلات تکمیلی از بین اعضای هیات علمی و صاحب نظران داخل یا خارج از دانشکده انتخاب می‌شود.

### تبصره ۱:

استاد مشاور دارای مدرک کارشناسی ارشد باید دارای یکی از شرایط ذیل باشد:

الف - دارای حداقل یک مقاله چاپ شده در مجلات معتبر علمی و پژوهشی طی سه سال اخیر

ب - سابقه یک دوره تدریس در کلاس سمینار در پژوهش و مجری اصلی یک طرح تحقیقاتی مصوب

### تبصره ۲:

برای هر پایان نامه حداکثر دو استاد مشاور تخصصی تعیین می‌شود.

### تبصره ۳:

در شرایط خاص انتخاب استاد مشاور سوم، به پیشنهاد استاد راهنما و تایید شورای تحصیلات تکمیلی بلامانع است.

#### تبصره ۴

هریک از اعضای هیات علمی در مرتبه مربی می‌توانند همزمان مشاوره ۳ پایان نامه کارشناسی ارشد و در مرتبه استاد یاری مشاوره ۴ پایان نامه کارشناسی ارشد و دکتری تخصصی را بعهدہ داشته باشند.



## فصل دوم

### مراحل انجام پایان نامه

ماده ۶:

دانشجو موظف است، پس از انتخاب عنوان پایان نامه و تایید آن توسط اساتید راهنما فرم درخواست تصویب عنوان پایان نامه را تکمیل و به واحد تحصیلات تکمیلی، جهت طرح در شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده ارائه نماید.

تبصره ۱:

موضوع پایان نامه، باید با رشته و گرایش تحصیلی دانشجو هماهنگ باشد.

تبصره ۲:

در صورت ارائه نظر یا پیشنهاد اصلاحی از طرف شورای تحصیلات تکمیلی، مراتب توسط دبیر شورا به استاد راهنما و دانشجو ابلاغ و دانشجو موظف است پس از هماهنگی با استاد راهنما، فرم اصلاح شده نهایی را به واحد تحصیلات تکمیلی دانشکده تحویل تا در صورت نیاز مجددا در جلسه شورا مطرح گردد.

تبصره ۳:

در صورت عدم پذیرش عنوان پایان نامه، دانشجو موظف است حداکثر طی یک ماه، عنوان جدید را طبق ماه ۶ ارائه نماید.

ماده ۷:

پس از تصویب عنوان پایان نامه، دانشجو موظف است حداکثر طی مدت یک ماه، طرح تحقیق (پروپوزال) خود را به واحد تحصیلات تکمیلی دانشکده ارائه نماید. بررسی طرح تحقیق در جلسه ای با حضور دانشجو، استاد راهنما و حداقل یکی از اساتید مشاور و دو داورو اعضای کمیته تخصصی شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده انجام خواهد شد.

تبصره ۱:

ارائه طرح تحقیق و پاسخگویی به سئوالات مطرح در جلسه بر عهده دانشجو است و استادان راهنما و مشاور در صورت نیاز، توضیحات لازم را ارائه خواهند کرد.

## تبصره ۲:

در صورت ارائه پیشنهاد اصلاحی از طرف شورای تحصیلات تکمیلی، مراتب توسط دبیر شورا به استاد راهنما و دانشجو ابلاغ و دانشجو موظف است پس از هماهنگی با استاد راهنما، پروپوزال اصلاح شده نهایی را به واحد تحصیلات تکمیلی دانشکده تحویل تا در صورت نیاز مجددا در جلسه شورا مطرح گردد.

## ماده ۸:

پس از تصویب طرح تحقیق، دانشجو موظف است برای تایید روایی ابزار گردآوری داده‌ها با اخذ نامه کتبی از واحد تحصیلات تکمیلی دانشکده آنرا به حداقل ۵ نفر از صاحب نظران و دو نفر از اعضای شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده ارائه دهد.

## تبصره ۱:

لحاظ نمودن نظرات اصلاحی ارائه شده پس از تایید استاد راهنما الزامی است.

## تبصره ۲:

دانشجو موظف است ابزار نهایی گردآوری داده‌ها را جهت درج در پرونده به واحد تحصیلات تکمیلی دانشکده تحویل دهد.

## تبصره ۳:

معرفی دانشجو به واحدهای نمونه‌گیری جهت گردآوری داده‌ها منوط به ارائه برگه مجوز کمیته منطقه ای اخلاق دانشگاه به واحد تحصیلات تکمیلی دانشکده است.

## ماده ۹:

دانشجو موظف است هر سه ماه یکبار، فرم گزارش پیشرفت کار پایان نامه خود را تکمیل نموده و پس از تأیید و امضاء استاد راهنما به واحد تحصیلات تکمیلی دانشکده تحویل دهد تا در صورت لزوم گزارش مذکور در شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده مطرح گردد. ارائه منظم گزارش ۳ ماهه در ارزشیابی پایان نامه لحاظ خواهد شد. بدیهی است در صورت عدم ارائه گزارش موضوع در شورای تحصیلات تکمیلی جهت اخذ تصمیم مطرح خواهد شد.

## تبصره ۱:

استاد راهنما موظف است فعالیتهای انجام گرفته در مورد پایان نامه دانشجوی را در فرم گزارش پیشرفت کار پایان نامه درج و تایید نماید.

## تبصره ۲:

استاد راهنما لازم است با توجه به زمان پیش بینی شده طرح تحقیق مصوب شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده، دانشجوی را به نحوی هدایت نماید تا در موعد مقرر پروژه خود را به اتمام برساند و مشکلات احتمالی باید به موقع به شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده گزارش شود.

## ماده ۱۰:

پس از اتمام نگارش پایان نامه دانشجوی موظف است متن کامل تایپ شده پایان نامه و مقاله را به همراه تایید استاد راهنما و مشاور مبنی بر آماده بودن پایان نامه برای دفاع، به واحد تحصیلات تکمیلی دانشکده ارائه نماید.

## تبصره ۱:

دانشجو باید پایان نامه خود را در پنج فصل و مطابق با کتابچه راهنمای نگارش پایان نامه کارشناسی ارشد تدوین و پس از تکثیر (۷ نسخه) به واحد تحصیلات تکمیلی تحویل دهد

## تبصره ۲:

دانشجو موظف است مستندات مبنی بر اعلام وصول، پذیرش یا چاپ مقاله پایان نامه خود را در مجلات معتبر داخلی و خارجی حداکثر تا روز قبل از دفاع به واحد تحصیلات تکمیلی دانشکده ارائه دهد تا بر اساس فرم ارزشیابی در ارزشیابی پایان نامه لحاظ شود.

## تبصره ۳:

توالی نام نویسندگان در مقاله حاصل از پایان نامه باید به صورت: استاد راهنما ( نفر اول )، دانشجوی ( نفر دوم )، اساتید مشاور و همکاران طرح درج شود. در صورت استخراج بیش از یک مقاله از پایان نامه هر گونه تغییر در توالی مذکور منوط به تایید استاد راهنماست.

#### **تبصره ۴:**

توالی نام نویسندگان مقالات ارائه شده در همایش‌ها و کنگره‌های داخلی و خارجی نیز همانند مقالات مجلات است.

#### **ماده ۱۱:**

پایان نامه دانشجوی به چهار استاد داور (یک نفر از اساتید خارج از دانشکده و سه نفر از اعضای هیات علمی داخل دانشکده مشتمل بر حداقل یک نفر از اعضای شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده) با انتخاب شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده جهت اظهار نظر و داوری ارسال خواهد شد.

#### **تبصره ۱:**

اساتید داور خارج از دانشکده باید حتی الامکان عضو هیات علمی بوده و در زمینه تحقیق مربوطه یا آمار صاحب نظر باشند.

#### **تبصره ۲:**

اساتید داور داخل باید عضو هیات علمی بوده و سابقه راهنمایی یک پایان نامه یا مشاوره دو پایان نامه کارشناسی ارشد و یا چاپ یک مقاله در مجله معتبر علمی و پژوهشی طی سه سال اخیر را داشته باشند.

#### **تبصره ۳:**

داوران باید ظرف مدت حداکثر ۷ روز، نظر خود را به صورت مکتوب، به واحد تحصیلات تکمیلی دانشکده ارائه دهند تا پس از دریافت نظر موافق حداقل دو نفر از داوران حداکثر ظرف مدت ۱۰ روز، تاریخ دفاع تعیین و اعلام شود.

#### **ماده ۱۲:**

ارزشیابی پایان نامه در جلسه دفاعیه توسط هیات داوران، استاد راهنما و اساتید مشاور صورت می‌گیرد.

#### **تبصره ۱:**

رئیس دانشکده یا یکی از معاونین آموزشی و پژوهشی یا مسئول تحصیلات تکمیلی بعنوان رئیس جلسه دفاعیه حضور خواهند داشت.

## تبصره ۲:

جلسه دفاعیه با حضور استاد راهنما، حداقل دو نفر از داوران و رئیس جلسه رسمیت خواهد یافت.

## ماده ۱۳:

جلسه دفاعیه بصورت علنی و با حضور هیات داوران، اعضاء هیات علمی و دانشجویان برگزار می‌گردد. مدت ارائه دانشجو حداکثر ۳۰ دقیقه بوده و وی موظف است پس از پایان گزارش تحقیق به سئوالات حضار پاسخ گوید. در ادامه هیات داوران جهت ارزشیابی پایان نامه تشکیل جلسه خواهند داد.

## تبصره ۱:

نمره بخش هایی از فرم ارزشیابی پایان نامه (ارائه مقاله و گزارش پیشرفت کار پایان نامه) که مسولیت آن بر عهده مدیریت تحصیلات تکمیلی است حداکثر تا زمان جلسه دفاعیه به رئیس جلسه ارائه میشود تا در ارزشیابی مدنظر قرار گیرد.

## ماده ۱۴:

پایان نامه توسط هیات داوران طبق فرم مربوطه ارزشیابی و بر اساس میانگین نمره کسب شده در پنج سطح به شرح ذیل درجه بندی می‌گردد و سپس صورت جلسه شده و به امضای هیات داوران می‌رسد.

عالی: ۱۸/۵ تا ۲۰

بسیار خوب: ۱۷ تا ۱۸/۴۹

خوب: ۱۵/۵ تا ۱۶/۹۶

قابل قبول: ۱۴ تا ۱۵/۴۹

غیر قابل قبول: کمتر از ۱۴

## تبصره ۱:

جمع بندی نظرات اصلاحی هیات داوران توسط رئیس جلسه صورت جلسه شده و به امضای هیات داوران خواهد رسید.

## تبصره ۲:

در صورتیکه پایان نامه نیاز به اصلاحات داشته باشد به انتخاب هیات داوران یکنفر از داوران بعنوان استاد ناظر بر اصلاحات تعیین خواهد شد.

## ماده ۱۵:

دانشجو موظف است اصلاحات پیشنهادی هیات داوران را حداکثر طی ده روز طبق صورتجلسه ارائه شده به وی ، استاد راهنما و استاد ناظر بر اصلاحات انجام و سپس نسخه اصلاح شده را پس از تایید استاد ناظر به واحد تحصیلات تکمیلی دانشکده تحویل دهد تا نمره پایان نامه به ادره کل امور آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه اعلام شود.

این آئین نامه مشتمل بر ۱۵ ماده و ۳۳ تبصره در تاریخ ۲۰ / ۱۰ / ۱۳۸۹ بازنگاری و به شرح فوق به تصویب رسید.