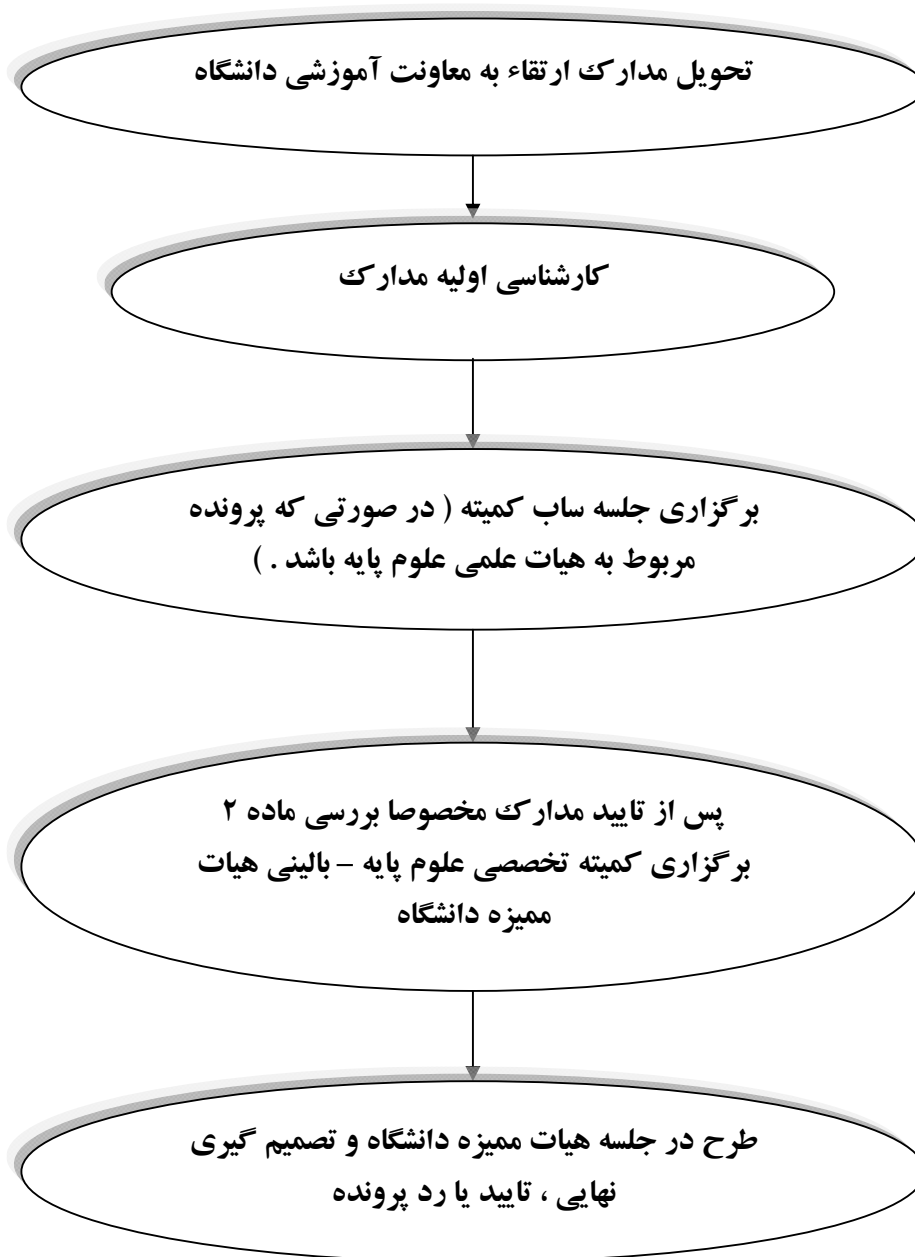


چگونگی ارتقای اعضای هیات علمی در دانشگاه



تبصره:

بررسی پرونده تبدیل وضعیت از پیمانی و یا رسمی آزمایشی به رسمی قطعی نیز در کمیته های تخصصی

علوم پایه بالینی بررسی می گردد.

چگونگی ارتقای اعضای هیات علمی در دانشکده ها

ارسال آیین نامه ارتقاء برای مدیران گروه
ارسال لیست فرم های مورد نیاز برای مدیران گروه

اعلام آیین نامه ارتقاء به عضو هیات علمی
ارسال لیست فرم های مورد نیاز به عضو هیات علمی

آماده نمودن اولیه مدارک توسط عضو هیات علمی
(از جدول ۲۰-۱)

کنترل مدارک توسط کارشناس در دانشکده با حضور
عضو هیات علمی و رفع نقص (کنترل تمام جداول
مخصوصاً جداول ۹-۱۳-۱۴-۱۵-۱۶)

کنترل مدارک توسط نماینده منتخب و دبیر کمیته
ارتقاء و رفع نقص

کنترل امتیازات توسط رئیس دانشکده و رئیس کمیته
ارتقاء
تعیین ، تاریخ کمیته ارتقاء و انتخاب اعضاء

ارسال دعوت نامه به اعضاء
تایید یا رد پرونده ارتقاء

ارسال پرونده به معاونت آموزشی دانشگاه جهت طرح
در هیات ممیزه دانشگاه