

بازیابی اطلاعات از طریق سرویس جستجوی نرم افزار آذرسا

نرم افزار کتابخانه به منظور بازیابی هر چه بهتر انواع اطلاعات، روشهای مختلفی را برای جستجو در اختیار کاربر گذاشته است. جستجوی منابع کتابخانه دیجیتال، در صفحه اصلی سایت از طریق گزینه «جستجوی مدارک» انجام می گیرد. همچنین امکان جستجوی مجزای منابع «تمام متن» و «دیجیتال» وجود دارد.



1. جستجوی مدارک

در بخش جستجوی مدارک، 5 روش مختلف برای جستجوی منابع کتابخانه وجود دارد:



• جستجوی ساده

• z3950 ساده

• پیشرفته

• z3950 پیشرفته

• مرور

• مرور z3950

1. **جستجوی ساده:** در صفحه اصلی، با انتخاب گزینه "جستجوی مدارک"، به بخش جستجو هدایت می شوید که گزینه پیش فرض آن، جستجوی ساده است. ابتدا از طریق گزینه «جستجو در»، مدفل جستجو شامل پدیدآورنده فارسی، عنوان، ناشر و ... یا گزینه همه موارد را انتخاب نمایید.

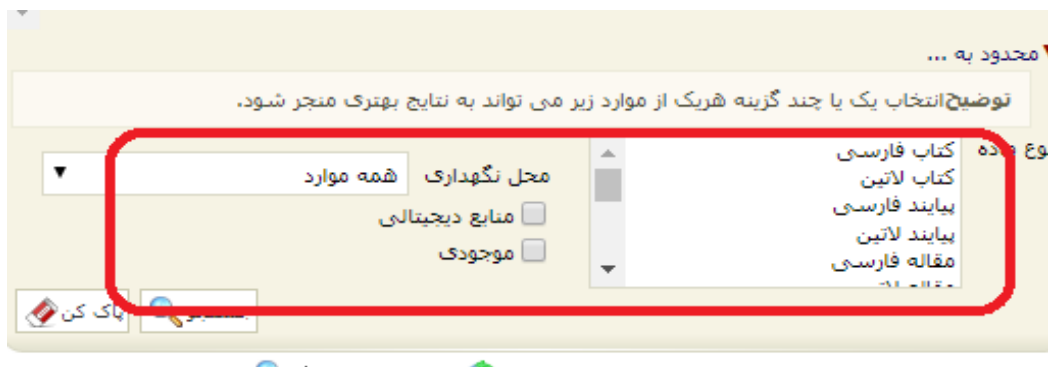


در بعبه جستجو، عبارت جستجوی مورد نظر را وارد کنید. در فیلد ساختار جستجو (واژه ها یا جستجوی دقیق) می توانید جستجو را محدود یا گسترده کنید. در جستجو به صورت «واژه ای» تمامی کلمه های مورد جستجو بدون حفظ ترتیب و از فیلدهای مختلف بازیابی می شود. در جستجو به صورت «دقیق» تمامی کلمه های مورد جستجو با حفظ ترتیب در یک فیلد بازیابی می شود.



-با استفاده از پارامترهای زیر در بخش «محدود به...» می توانید جستجو را به صورت محدودتر انجام دهید

- نوع ماده: نوع ماده کتابخانه ای و آرشیوی
- محل نگهداری: مخزن نگهداری نسخه فیزیکی ماده کتابخانه ای و آرشیوی
- منابع دیجیتال: وجود نسخه های دیجیتال (فایل) مواد کتابخانه ای و آرشیوی
- موجودی: وجود نسخه فیزیکی مواد کتابخانه ای و آرشیوی



همچنین امکان انتخاب یک یا چند مرکز از بین لیست مراکز ارائه شده وجود دارد. در پایان دکمه جستجو را کلیک کنید.

2. جستجوی پیشرفته: جستجوی پیشرفته از طریق زیر امکان پذیر است

صفحه اصلی ← جستجوی مدارک ← جستجوی پیشرفته

جستجوی پیشرفته نیز همان شرایط جستجوی ساده را دارد، با این تفاوت که در قسمت «افزافه» می توانید با استفاده از عملگرهایی چون «و»، «یا»، «بجز» فیلدهای بیشتری را انتخاب کنید.



همچنین در قسمت «محدود به...»، امکان محدود کردن جستجو از طریق موارد بیشتری به شرح زیر امکان پذیر است: محدود به زمانی سال نشر: انتخاب محدوده زمانی برای مدارک نام عام مواد: اشاره به ماهیت فیزیکی منبع مورد نظر زبان: محدود کردن زبان منبع (مثل فارسی، انگلیسی، عربی) شناسه بازایی: مشخص کردن نوع شناسه بازایی نوع (کورد، رده، نوع تقویم).

محدود به ...

محدوده‌ی زمانی سال نشر

از سال تا سال انتخاب کنید

توضیح انتخاب یک یا چند گزینه هریک از موارد زیر می تواند به نتایج بهتری منجر شود.

<ul style="list-style-type: none"> بیمارستان 5 آذر بیمارستان صید شیرازی بیمارستان طالقانی واحد بین الملل کتابخانه مرکزی کتابخانه مرکزی 	محل نگهداری	<ul style="list-style-type: none"> کتاب فارسی کتاب لاتین پایند فارسی پایند لاتین مقاله فارسی مقاله لاتین 	نوع ماده
<ul style="list-style-type: none"> آلمانی اردو ارمنی استرالیایی اسپانیولی 	زبان	<ul style="list-style-type: none"> [کتاب] [استاندارد] [اسلاید] [بازی] [بزیده جزایند] 	نام عام مواد
<input type="checkbox"/> موجودی <input type="checkbox"/> منابع دیجیتالی	نوع رکورد	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	شناسه بازیابی
	نوع موارد	<input type="text"/> <input type="text"/>	رده
		<input type="text"/> همه موارد	نوع تقویم

پاک کن جستجو

3. **مرور:** از اطلاعات موجود در نره افزار، بانک واژگانی با ناه مرور تهیه میشود، که جستجو در آن فقط بر اساس شروع کلمه امکان پذیر است. سافتار جستجو کمی متفاوت از جستجوی ساده است. در قسمت «شروع عبارت» عبارت مورد جستجو را وارد کرده، و سپس مدفل جستجو(عنوان، موضوع و...) را تعیین کنید. دکمه «مرور» را که بزئید، مدارک بازیابی شده شامل واژه ها و عباراتی است که با مورد جستجوی وارد شده شروع می گردد.

ساده | پیشرفته | مرور | ساده z3950 | پیشرفته z3950 | مرور z3950

شروع عبارت جستجو در انتخاب کنید

پاک کن مرور

قبلی بعدی

4. **Z3950 ساده:** جستجوی z3950 امکان جستجوی درگاههای دیگر کتابخانه ها را از طریق یک محیط کاربر واهمد، بدون نیاز مراجعه به صفحه آن کتابخانه ها فراهم می نماید. این جستجو به سه شکل ساده، پیشرفته و مرور انجام می گیرد. در نوع ساده، عبارت جستجو را در یکی از فیلدهای عنوان، پدیدآور، شابک و نیز فیلد آزاد وارد کنید. با استفاده از عملگرهای بولی «و»، «یا»، «بجز» می توانید جستجو را مطلوب تر انجام دهید. سپس از بین لیست سرورها، سرور مورد نظر را انتخاب و کلید جستجو را فشار دهید.

ساده | پیشرفته | مرور | ساده z3950 | پیشرفته z3950 | مرور z3950

عنوان

پدیدآور

شابک

آزاد

انتخاب عملگر و

سرور

کتابخانه ملی ایران
کتابخانه کنگره آمریکا

پاک کن جستجو

Z3950.5 پیشرفته: سافتار جستجوی z3950 پیشرفته تقریباً شبیه z3950 ساده است. در جستجوی پیشرفته، با استفاده از گزینه «اضافه»، می‌توانید فیلدهای بیشتری را اضافه کنید و نیز سافتار فیلد و مدفل مورد جستجو را در هر فیلد مشخص کنید. جستجوی پیشرفته، با ترکیب منطقی فیلدها انجام می‌گیرد.

ساده | پیشرفته | مرور | z3950 ساده | **z3950 پیشرفته** | z3950 مرور

Z3950.6 مرور: در جستجوی z3950 مرور، همانند بخش مرور، جستجو بر اساس کلمه اول عبارت جستجو انجام می‌پذیرد. نتایج جستجو، مدارکی هستند که با عبارت جستجو شروع می‌شوند.

ساده | پیشرفته | مرور | z3950 ساده | z3950 پیشرفته | **z3950 مرور**

مشاهده نتایج جستجو: پس از انجام جستجو، در هر صفحه 20 رکورد نشان می‌دهد، ولی قابل تنظیم هست و میتوان تعداد رکوردهای بیشتری در هر صفحه مشاهده کرد. نتایج جستجو را می‌توان از طریق گزینه «مرتب سازی بر اساس»، بر حسب فیلدهایی چون رتبه، عنوان، پدیدآور، ناشر و... مرتب کرد. نتایج به صورت پیش فرض بر اساس رتبه مرتب شده اند.

مورد جستجو: (همه موارد(ت):تغذیه) | نام پایگاه: سرور مرکزی | تعداد نتایج: 333 رکورد از 19055 رکورد

تعداد رکوردها: 20

رتب ساری بر اساس: رتبه صعودی

فرمت نشدده | صعودی | انجام

نخاست: تمامی موارد

رتبه: فرمت نشدده

عنوان: اصول تغذیه و ارزیابی تغذیه‌ای گراواس ۲۰۱۷

پدیدآور: WB4۰۰/م۲الف۶ ۱۳۹۶

ناشر: ماهان، ال، کنلین

سال نشر: ۱۳۹۶

محل نشر: انتشارات حیدری

شماره راهنما: کتاب [کتاب]

موضوع: کتابخانه مرکزی دانشگاه علوم پزشکی گلستان

شماره مدرک: LC

رده Dewey: سایر رده (بزشکی و ...)

شماره دستیابی: ...

افزودن به کتابخانه شخصی | موجودی

در صفحه نمایش نتایج جستجو، برای هر یک از رکوردها، اطلاعات مفتمصری شامل عنوان، پدیدآور، تاریخ نشر، ناشر و نوع ماده همراه با thumbnail (تصویر کوچک) هر مدرک نمایش داده می شود. همچنین با کلیک روی گزینه موجودی برای هر مدرک، اطلاعات موجودی شامل محل نگهداری، شماره ثبت و وضعیت هر مدرک قابل مشاهده است.

تعداد رکوردها: 20

فرمت ساری بر اساس: رتبه صعودی

فرمت نشدده | صعودی | انجام

انتخاب: تمامی موارد | هیچکدام

عنوان: اصول تغذیه و ارزیابی تغذیه‌ای گراواس ۲۰۱۷

شماره راهنما: WB4۰۰/م۲الف۶ ۱۳۹۶

پدیدآور: ماهان، ال، کنلین

تاریخ نشر: ۱۳۹۶

ناشر: انتشارات حیدری

نوع ماده: کتاب [کتاب]

مرکز: کتابخانه مرکزی دانشگاه علوم پزشکی گلستان

افزودن به کتابخانه شخصی | موجودی

در لیست نتایج، با کلیک روی گزینه انتخاب رکورد، می‌توانید چند رکورد را انتخاب و با کلیک روی دکمه «نمایش رکوردهای انتخابی» در قسمت پایین صفحه، جزئیات این رکوردها را به ترتیب مشاهده کنید. در پایین صفحه دو گزینه «افزودن به کتابخانه شخصی» و «تاریخچه جستجو» در نظر گرفته شده است. افزودن به کتابخانه شخصی به کاربر این امکان را می دهد که مدرک یافت شده را به کتابخانه شخصی خود اضافه کند و در مراجعات بعدی دسترسی سریع به آن داشته باشد. از طریق گزینه تاریخچه جستجو کاربر می تواند جستجوهای که قبلاً انجام داده، شامل عبارت جستجو و نتایج یافت شده را مشاهده کند. همچنین امکان ذخیره، چاپ یا ارسال نتایج جستجو به پست الکترونیکی در نظر گرفته شده است.

تاریخچه فرمول | تاریخچه جستجو | افزودن به کتابخانه شخصی | نمایش رکوردهای انتخابی | دانلود رکوردهای انتخابی | بازگشت

ذخیره چاپ یا ارسال نتایج جستجو

به منظور ذخیره، چاپ یا ارسال نتایج جستجو، محدوده رکوردهای مورد نیاز را با کلیک بر روی دکمه انتخاب رکوردهای جستجو | همه رکوردها | رکوردهای جستجو تعیین نمایید

ذخیره مجموعه رکورد | ذخیره یا چاپ نتایج جستجو | ارسال به پست الکترونیکی

برای هر مورد جستجویی که انجام می دهید، نتایج مرتبط با آن را نیز می توانید مشاهده کنید. این نتایج به سه بخش موضوعات مرتبط، پدیدآوران مرتبط و ناشران مرتبط تقسیم بندی شده است. با تعیین نوع جستجو (جستجوی جدید یا پالایش) به دوصورت زیر می توانید فهرست نتایج را گسترده تر و یا محدودتر کنید

- جستجوی جدید: با انتخاب این گزینه و انتخاب یک نتیجه مرتبط از بخش های موضوع، پدیدآور، ناشر و نوع مدرک، می توانید جستجوی جدیدی در سطح تمامی مدارک کتابخانه انجام دهید و نتایج جدید را ببینید

- پالایش: از طریق گزینه پالایش و انتخاب یک نتیجه مرتبط از بخش های موضوع، پدیدآور، ناشر و نوع مدرک، جستجوی جدیدی در سطح نتیجه جستجوی جاری انجام شده و نتایج جدید نشان داده می شود.



با کلیک روی thumbnail (تصویر کوچک) و یا عنوان هر مدرک یافت شده، اطلاعات کامل مدرک نمایش داده می شود. با کلیک روی گزینه «رکورد بعدی» یا «رکورد قبلی» می توانید بین رکوردها حرکت کنید. بازگشت به صفحه نتایج جستجو، با انتخاب دکمه «بازگشت» امکان پذیر است.



در قسمت پایین صفحه، سه گزینه نقد، موجودی و نظر سنجی درج شده است. با انتخاب گزینه «نقد» کاربر با ثبت نام و آدرس الکترونیکی می تواند در مورد مدرک مورد نظر نقد بنویسد. گزینه «موجودی» اطلاعات موجودی را نمایش می دهد. گزینه «نظرسنجی» امکان ثبت نظر کاربران را فراهم می کند.