**معاونت محترم تحقیقات و فناوری**

فرم شماره 2

با سلام و احترام

ضمن پیوست گزارش پیشرفت کار **............** طرح تحقیقاتی **.........................** تحت عنوان

**« .......................................................................................................................................»** به استحضار می رساند برابر بررسی انجام شده، گزارش فوق الذکر در چارچوب مندرجات طرح تحقیقاتی بوده و مورد تأیید اینجانب می باشد.

**مدیر تحقیقات و فناوری**

**مسؤول محترم امور مالی حوزه معاونت تحقیقات و فناوری**

با سلام و احترام

با توجه به بررسی گزارش پیشرفت کار **................** طرح تحقیقاتی **......................** با عنوان فوق و نیز تأیید آن توسط مدیر محترم تحقیقات و فناوری (ناظر داخلی)، گزارش پیوست مورد تأیید اینجانب می باشد. مقتضی است نسبت به قطعی نمودن سند هزینه براساس تبصره2 بند «و» ماده45 آئین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه ها و دانشکده های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کشور مصوب تیرماه 1388 اقدام فرمائید.

**معاون تحقیقات و فناوری**

رونوشت:

* مدیریت محترم تحقیقات و فناوری جهت استحضار

**مدیرمحترم تحقیقات و فناوری**

فرم شماره 1

با سلام و احترام

با توجه به عقد قرارداد شماره **......./35/پ/گ** مورخ **.../...../.........**  آقای **....................** با معاونت محترم تحقیقات و فناوری در خصوص طرح تحقیقاتی تحت عنوان **« ..........................................................................»** مصوب **...../...../.........** شورای تخصصی پژوهش و فناوری دانشگاه و دریافت **65 درصد** از اعتبار طرح تحقیقاتی فوق الذکر ، به استحضار می رساند که گزارش پیوستی پیشرفت کار توسط مجری محترم در تاریخ ....../........../.......... به این حوزه ارسال شده و مورد تایید اینجانب است.

**کارشناس مسول طرح**