

# اطلاعیه امور مالی مربوط به کلیه رشته ها و کلیه ورودی ها

## الف) خسارت های مالی ناشی از انصراف

خواهشمند است قبل از هرگونه اقدام آموزشی و مالی جداول، مصوب هیئت امناء این دانشگاه درخصوص **مبالغ شهریه** را مطالعه نموده و از قوانین و خسارتهایی که درصورت انصراف از تحصیل مشمول آن خواهید شد اطلاع کسب فرمایید .

شایان ذکر است از زمان تکمیل فرمهای ثبت نام و واریز شهریه ترم یک ، دانشجوی سال اول محسوب می شوید و مشمول کلیه قوانین انصراف از تحصیل خواهید بود.

دانشجویان انصرافی موظف به پرداخت جریمه به میزان ۱۰۰٪ شهریه ثابت **ترمهای باقیمانده** خواهند بود .

در مورد دانشجویان انصرافی شهریه واریزی مسترد نخواهد شد.

## ب) اطلاعیه امور مالی

بدینوسیله به اطلاع دانشجویان در کلیه مقاطع تحصیلی و ورودی ها ( پذیرفته شدگان جدید و قدیم) می رساند ، مقتضی است تا پیش از تاریخ انتخاب واحد اینترنتی نسبت به تعیین تکلیف پرونده حقوقی (سپردن سفته و ضمانت های لازم) اقدام نمایند.

بدیهی است در غیر اینصورت صفحه مربوط به انتخاب واحد دانشجو باز نشده و بالطبع امکان حضور در کلاس درس نیز وجود نخواهند داشت.

شایان ذکر است در زمان سپردن ضمانت از پذیرفتن مدارک ناقص خودداری می شود که کلیه مسئولیت های آن به عهده دانشجو خواهد بود.

الف) راهنمای سپردن سفته و نحوه تکمیل کردن آن

—**ارائه سفته به شرح مبالغ ذیل به تفکیک رشته:**

| مقطع           | مبلغ به ریال | تعداد ضامن |
|----------------|--------------|------------|
| Phd            | ۵۰۰/۰۰۰/۰۰۰  | ۲          |
| کارشناسی ارشد  | ۲۰۰/۰۰۰/۰۰۰  | ۲          |
| دکترای حرفه ای | ۵۰۰/۰۰۰/۰۰۰  | ۲          |
| کارشناسی       | ۲۰۰/۰۰۰/۰۰۰  | ۲          |

**شایان ذکر است در صورت انصراف دانشجو ، مبالغ فوق به عنوان خسارت های مالی ناشی از انصراف محسوب میگردد.**

### **افراد مورد تأیید جهت ضمانت سفته ها:**

-عضو هیئت علمی دانشگاهها با حکم کارگزینی و آخرین فیش حقوقی

-کارمند رسمی دولت با حکم کارگزینی و آخرین فیش حقوقی

-کسبه با جواز کسب معتبر

ملاک در تایید ضامن ها توانایی مالی آنها با توجه به فیش حقوقی و جواز کسب می باشد.

### **سؤالات متداول :**

- والدین دانشجو در صورت داشتن شرایط ضمانت (کارمند بودن، کاسب بودن؛ عضو هیئت علمی بودن ) می توانند ضامن فرزندشان باشند .

- ضامن دانشجو می تواند دارنده شرکتی تجاری باشد که در اینصورت لازم است مدارک مشروحه را به امور مالی تحویل نماید. (مدارک : روزنامه رسمی ثبت شرکت و آخرین تغییران آن ، گردش مالی سه ماهه آخر شرکت )

## **توجه مهم**

**الف :** ضامنین باید پشت سفته را در حضور کارشناس مالی امضاء نمایند .

**ب:** دانشجویانی که به هر دلیل امکان حاضر نمودن ضامن یا ضامنین خود را برای امضاء پشت سفته در حضور مسئول امور حقوقی ندارند باید پس از آنکه ضامنین پشت سفته ها را امضاء کردند، اقدام به اخذ گواهی امضاء محضری ضامنین از نزدیکترین دفترخانه اسناد رسمی محل سکونت خود نمایند و همه مدارک را به مسئول امور حقوقی تحویل دهند.

## **\*\*\*\*\*گواهی امضا فرم خاصی ندارد\*\*\*\*\***

توجه: جهت تهیه سفته به بانک ملی مراجعه نمایید.

توجه: ملاک در تایید ضامن (ها) توانایی مالی آنها با توجه به فیش حقوقی یا جواز کسب می باشد.

ضامنین پشت سفته و شخص دانشجو روی سفته را باید تکمیل و امضاء نمایند .

## **پشت سفته :**

الف - دو نفر به عنوان ضامن با قید کامل نام ، شماره تماس و نشانی امضاء می کنند

ب - ضامنین باید کارمند رسمی باشند یا کاسب معتبر

ج- هریک از ضامنین باید دارای مدارک زیر باشند و هنگام تحویل سفته ها مدارکشان باید پیوست سفته باشد:

د- هریک از ضامنین کپی شناسنامه و کارت ملی

ه - ضامن کارمند رسمی حکم کارگزینی و آخرین فیش حقوقی

و- ضامن کاسب : جواز کسب معتبر